333

Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | SEPES Entidad Pública Empresarial del Suelo |
| **Fecha de la evaluación** | 19/04/2021 |
| **URL de la entidad** | https://www.sepes.es/es |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas  |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales  |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculadas o dependientes de administraciones públicas. Entidades Públicas Empresariales. | **X** |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles del Sector Público |  |
| 2.1.h | Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.i | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento | **x** |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas  | **x** |
| Grado de cumplimiento y resultados | **x** |
| Indicadores de medida y valoración | **x** |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas | **x** |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos  | **x** |
| Modificaciones de contratos  | **x** |
| Desistimientos y Renuncias  | **x** |
| Datos estadísticos sobre contratos | **x** |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas de gestión | **x** |
| Subcontrataciones | **x** |
| Subvenciones y ayudas públicas  | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria | **x** |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | **x** |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | **x** |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | **x** |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia | **x** |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. | **x** |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home | **x** | El acceso al Portal de Transparencia de SEPES cuenta con un banner hacia la mitad de la página home. También se puede acceder a través del enlace a pie de página  |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home  |  |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  | La información se organiza en 6 apartados: Información General, Normativa y Funciones; Organización y Gobierno; Información Económica; Contratos, Convenios y Subvenciones; Planificación, actuaciones y resultados; Derecho de acceso a la información. |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG | **X** |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable | X | La información carece de referencias a la última fecha en que se revisó o actualizó la información. |
| Funciones | X | La información no está datada y no existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información. |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  | No se ha localizado información  |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa | X | No se ha localizado toda la información. Sólo informa de los órganos de gobierno: Consejo de Administración y Comité de Dirección. |
| Organigrama | X | Fechado en enero de 2021 |
| Identificación Responsables | X | Se accede a esta información a través del organigrama.  |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | X | La información carece de referencias a la última fecha en que se revisó o actualizó. |
| Información sobre planificación | Planes y Programas  | X |  |
| Grado de cumplimiento y resultados | X | Se publica el informe ejecutivo de la evaluación de cumplimiento y resultados del plan anual de actuación. |
| Indicadores de medida y valoración | X | La información está incluida en los planes anuales |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 y 6 bis de la LTAIBG.

* No se ha localizado información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento
* No se ha localizado una descripción de toda la estructura organizativa de SEPES
* Aunque se publica el informe ejecutivo de evaluación del plan anual, no se publica el informe completo de evaluación.

**Calidad de la Información**

* Parte de la información carece de referencias a la última fecha en que se revisó o actualizó

II.2 Información de Relevancia Jurídica.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
|  | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas  | X | Dadas las características de la actividad que desarrolla SEPES, a juicio de este CTBG no resultan de aplicación a la entidad los contenidos de esta obligación.  |

II.3 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Contratos | Contratos adjudicados | X | Se publica un cuadro resumen con todos los contenidos establecidos por la LTAIBG para esta obligación |
| Modificaciones de contratos  | X | No aplicable. No se han localizado contratos modificados en la información que ofrece SEPES  |
| Desistimientos y Renuncias  | X | No aplicable. No se han localizado contratos desistidos en la información que ofrece SEPES |
| Datos estadísticos sobre contratos | X |  |
| Contratos Menores | X |  |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos | X | No se incluye información sobre modificaciones |
| Encomiendas de gestión | Encomiendas de gestión | X | Se ha localizado una encomienda de gestión entre la información sobre convenios. No se incluye información sobre el presupuesto asignado a esta encomienda.  |
| Subcontrataciones |  | No se ha localizado información |
| Subvenciones  | Subvenciones y ayudas públicas concedidas | x | No aplicable. En el apartado del Portal de Transparencia correspondiente a esta obligación se indica que la entidad no ha percibido ni concedido subvenciones o ayudas públicas. La última información se refiere al año 2020. |
| Presupuestos | Presupuestos | x | Se publica la ficha presupuestaria del programa plurianual de SEPES para el periodo 2020-2022 e informa de la prórroga de los presupuestos 2018 para 2020. Sin embargo, no se publica su presupuesto 2021 |
| Ejecución presupuestaria | x | No aplica: el presupuesto de SEPES es estimativo. Se recomienda explicitar esta circunstancia. No obstante, sí informa de la ejecución presupuestaria |
| Cuentas | Cuentas anuales | X |  |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | x | El enlace a los informes de fiscalización del TCU posiciona en el buscador de informes fiscalización, lo que obliga a efectuar una búsqueda para la localización de los informes correspondientes a la entidad.Se publican los informes de auditoría realizados por la ONA  |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | x | Se accede a través del enlace organigrama y retribuciones del acceso organización y gobierno |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | x | La información se publica junto con las retribuciones |
| Gobernanza económica | Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados. |  | No se ha localizado información |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL |  | No se ha localizado información |
| Información Estadística | Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia | X | Se publica un informe específico sobre el nivel de calidad de los servicios de SEPES.  |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

* La información sobre encomiendas de gestión no se publica de manera individualizada y no incluye información sobre el presupuesto asignado.
* No se ha localizado su presupuesto 2021.
* No se ha localizado información sobre las autorizaciones para la compatibilidad con actividades públicas o privadas concedidas a los empleados de SEPES.
* No se ha localizado información sobre la autorización para actividad privada al cese de altos cargos.

**Calidad de la Información**

* La forma de publicación de los informes de fiscalización obliga a efectuar una búsqueda en la web del TCU para localizar la información.
* Parte de la información se encuentra desactualizada.

II.3 Información Patrimonial.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
|  | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. | X |  |

Análisis de la Información Patrimonial

**Contenidos**

La información publicada recoge todos los contenidos establecidos en el artículo 8.3 de la LTAIBG.

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 85,0% | 90,0% | 90,0% | 90,0% | 90,0% | 90,0% | 70,0% | 86,4% |
| De relevancia jurídica  | NO APLICABLE |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 76,1% | 71,4% | 78,6% | 71,4% | 78,6% | 78,6% | 75,0% | 75,7% |
| Información patrimonial | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***81,0%*** | ***80,0%*** | ***84,0%*** | ***80,0%*** | ***84,0%*** | ***84,0%*** | ***74,0%*** | ***81,0%*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) alcanza un 81% de cumplimiento. La falta de publicación de informaciones obligatorias – se publica el 81% de las informaciones sujetas a publicidad activa – así como la publicación de la información en formatos no reutilizables, o la falta de referencias a la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información relativa a algunas obligaciones, explican el nivel de cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

SEPES publica información adicional a la obligatoria que pueden considerarse relevantes desde el punto de vista de la Transparencia de la organización, aunque alguna se corresponde con obligaciones de publicidad derivadas de otras disposiciones.

* La publicación de la estructura societaria, y de información sobre sociedades participadas y filiales.
* La publicación de los Acuerdos del Consejo de Administración
* La publicación de la plantilla y de las retribuciones asociadas a cada tipo de puesto
* La publicación del Convenio Colectivo
* La publicación del Código Ético
* La publicación de los contratos de venta
* La publicación de las actas de las Mesas de Contratación
* Información de ejecución presupuestaria con una periodicidad semestral.
* La publicación de los informes de auditoría efectuados por la Oficina Nacional de Auditoría de la IGAE
* La publicación de información sobre el periodo medio de pago a proveedores.
* La publicación de información sobre el cumplimiento de las obligaciones económico-financieras que asume Sepes
* La publicación de los precios medios de ventas
* La publicación de información sobre la deuda financiera

**Buenas Prácticas**

La Entidad Pública Empresarial del Suelo incorpora en su Portal de Transparencia buenas prácticas que serían extrapolables a otras organizaciones públicas.

* La incorporación de textos introductorios a los contenidos de los diferentes apartados del Portal
* El uso de un lenguaje que facilita la comprensión de la información que se publica.
* La incorporación de la última fecha en que se revisó o actualizó la información así como de información sobre las previsiones de actualización.
* La publicación de cuadros-resumen sobre contratos y convenios
* La doble posibilidad de acceso (banner y pie de página) a su Portal de Transparencia y a la información sujeta a obligaciones de publicidad activa.
* Poner en conocimiento de la ciudadanía la posibilidad de solicitar cualquier información o documento público que obre en poder de SEPES, aunque para ello luego remita al Portal AGE
1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de la Entidad Pública Empresarial del Suelo en función de la información disponible en su Portal de Transparencia alcanza el 81%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de la Entidad Pública Empresarial del Suelo, este CTBG **recomienda:**

**Incorporación de información**

**Información Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de actividades de tratamiento.**

* Debe publicarse el Registro de Actividades de Tratamiento.
* Debe publicarse una descripción de toda la estructura organizativa de SEPES.
* Sería conveniente publicar, además del informe ejecutivo, los informes completos de seguimiento del cumplimento de los planes

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística.**

* La información sobre las encomiendas de gestión, incluyendo en su caso, las subcontrataciones derivadas, debería publicarse de manera individualizada e independiente de los convenios.
* Debe publicarse información sobre su presupuesto 2021
* Deben publicarse las autorizaciones para la compatibilidad con actividades públicas o privadas concedidas a los empleados de SEPES.
* Deben publicarse las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos.

**Calidad de la Información.**

* Debería ampliarse la práctica de SEPES de informar sobre la última fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información a todas las informaciones sujetas a publicidad activa.
* Podría valorarse modificar el enlace a los informes de fiscalización del TCU de manera que posicione directamente en los informes de fiscalización correspondientes a SEPES.

Madrid, abril de 2021

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |   |
| 8 | Comprensible |
| 7 |   |
| 6 | Normal |
| 5 |   |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |   |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |   |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |