Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Senado |
| **Fecha de la evaluación** | 29/01/2021 |
| **URL de la entidad** | https://www.Senado.es/web/index.html |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código de Sujeto** | **Sujetos incluidos** |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional | **X** |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles y Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.h | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

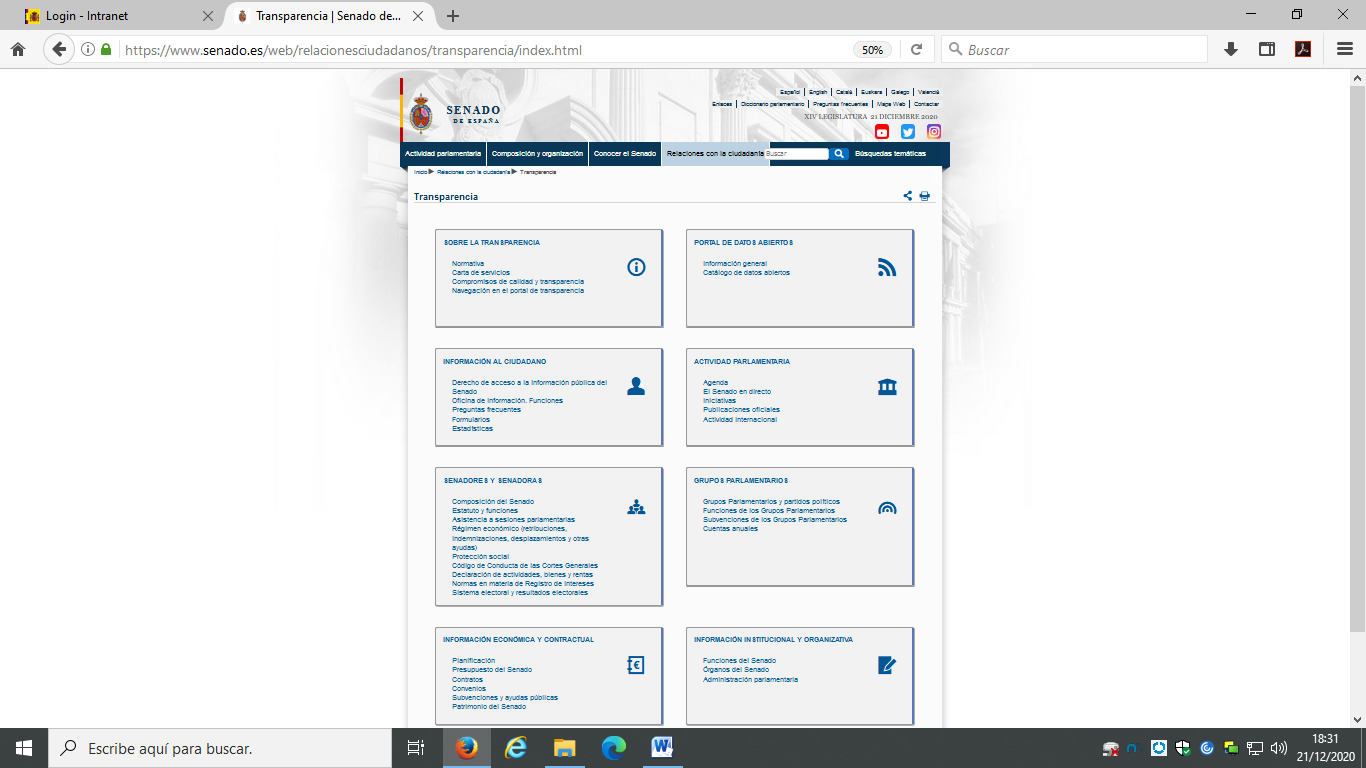
**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento | **x** |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos | **x** |
| Modificaciones de contratos | **x** |
| Desistimientos y Renuncias | **x** |
| Datos estadísticos sobre contratos | **x** |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos |  |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria | **x** |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales |  |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | **x** |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | **x** |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | **x** |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home | **X** | Entre los accesos situados en la parte superior de la página home de la web institucional del Senado |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home |  |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  | La organización interna de los distintos apartados del Portal, al no ajustarse al patrón de la LTAIBG, hace necesario recorrer los diferentes apartados para localizar la información que se busca, especialmente en relación con la información Institucional y Organizativa.  El Registro de actividades de Tratamiento se localiza fuera del Portal de Transparencia. |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG | **X** |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable | X | Además de la Constitución y el Reglamento, se publica el Estatuto del Personal de las Cortes Generales, |
| Funciones | X | Aunque la descripción de la funciones del Senado se publica sobre la web, se proporcionan enlaces que posicionan en los artículos concretos de la Constitución, del Reglamento del Senado o de sus procedimientos internos. No hay referencias a la fecha de actualización de la información. |
| Registro de Actividades de Tratamiento | X | Accesible a través del acceso “Protección de datos” situado en la parte inferior de la página home.  Se indica que fue creado en 2018 pero no se informa sobre si está actualizado. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa | X | Incluye una descripción de las funciones de los distintos órganos del Senado. La información se publica sobre la web y no hay referencias a la última fecha en que se revisó o actualizó la información.  El enlace “órganos del Senado” del apartado Información institucional y organizativa, redirige a la Agenda de la Presidenta. |
| Organigrama | X | Se publica el organigrama de la estructura organizativa, sobre la web y sin referencias a la fecha de actualización de la información. |
| Identificación Responsables | X | Se identifica a los miembros de la Mesa del Senado y de la Junta de Portavoces.  También se identifica a los responsables de las distintas unidades de la estructura administrativa.  La información se publica sobre la web |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | X | La información se publica sobre la web. |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en los artículos 6 y 6 bis de la LTAIBG aplicables al Senado.

**Calidad de la Información**

* Gran parte de la información se publica directamente sobre la web, por lo que no puede considerarse que cumpla el requisito de publicación en formatos reutilizables, tal y como establece la LTAIBG
* No existe ninguna referencia que permita conocer la vigencia de la información publicada, por lo que tampoco se puede comprobar si cumple con el requisito de que esta información esté actualizada.
* Por otra parte, la organización de la información hace necesario recorrer diversos apartados del Portal para localizar la información que se está buscando.
* El enlace al Registro de Actividades de Tratamiento se localiza fuera del Portal de Transparencia

II.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Contratos | Contratos adjudicados | X | Se publica una ficha resumen que contienen todos los datos exigidos por la LTAIBG. También es posible acceder a través del perfil del contratante del Senado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, al que se proporciona un enlace directo. |
| Modificaciones de contratos |  | No se ha localizado información. |
| Desistimientos y Renuncias | X | No aplicable. En el perfil del contratante no se ha localizado ningún contrato desistido. |
| Datos estadísticos sobre contratos | X | Se ofrece la posibilidad de descargar la información en formato abierto. La última información publicada corresponde al ejercicio 2019. |
| Contratos Menores | X | Se publica una ficha resumen que contienen todos los datos exigidos por la LTAIBG. También es posible acceder a través del perfil del contratante del Senado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, al que se proporciona un enlace directo. El enlace para la descarga de la información en formato reutilizable no funciona. |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos | X | No se ha localizado información sobre modificaciones.  La información se publica sobre la web.  El enlace “Convenios en vigor subscritos por las Cortes Generales” posiciona en la página home de Congreso de los Diputados. |
| Subvenciones | Subvenciones y ayudas públicas concedidas | X | Aunque se ha dado por cumplida la obligación, los enlaces a la identificación de los perceptores de las Becas que concede el Senado no estaban operativos en el momento de efectuar la evaluación del Portal de Transparencia.  También se publican las subvenciones concedidas a los grupos parlamentarios.  La información se publica sobre la web |
| Presupuestos | Presupuestos | X | La información se publica sobre la web |
| Ejecución presupuestaria | X | La información se publica sobre la web |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | X | La información se publica sobre la web. |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  | No se ha localizado la información |
| Gobernanza económica | Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados. |  | No se ha localizado la información |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL |  | No se ha localizado información |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

* No se ha localizado información sobre modificaciones de los contratos formalizados ni de los convenios.
* No se ha localizado información sobre las indemnizaciones percibidas por los máximos responsables con ocasión del abandono del cargo.
* No se ha localizado información sobre las autorizaciones de compatibilidad concedidas al personal al servicio del Senado.
* No se han localizado información sobre las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos.

**Calidad de la Información**

* Gran parte de la información se publica sobre la web, por lo que no cumple el requisito de reutilización.
* La información estadística sobre contratos corresponde a 2019.
* Algunos de los enlaces no estaban operativos en el momento de realizar la evaluación.

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | | Total |
| Institucional y Organizativa | 100,0% | 100,0% | 92,9% | 100,0% | 100,0% | 42,9% | 57,1% | 84,7% | |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 71,4% | 72,7% | 72,7% | 72,7% | 72,7% | 31,8% | 68,2% | 66,0% | |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***82,5%*** | ***83,3%*** | ***80,6%*** | ***83,3%*** | ***83,3%*** | ***36,1%*** | ***63,9%*** | ***73,3%*** | |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) por parte del Senado alcanza el 73,3%. Los principales factores que explican el nivel alcanzado es la falta de publicación de algunos contenidos obligatorios del bloque de información económica, presupuestaria y estadística, la falta de referencias en el bloque de información institucional y organizativa a la fecha en que se revisó o actualizó la información publicada y la publicación de muchas de las informaciones directamente sobre la web, sin que se cumpla, por lo tanto, el criterio de publicación en formatos reutilizables.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

Además de las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa, el Senado publica otras informaciones que pueden considerarse relevantes desde el punto de vista de la Transparencia y que ponen de manifiesto la voluntad de la institución por hacer más transparente su gestión:

* La publicación de la Agenda de la Presidenta.
* La descripción de las funciones de los órganos que componen el Senado y de su estructura administrativa.
* La identificación de los responsables de las distintas direcciones que integran la estructura administrativa del Senado.
* La publicación de las declaraciones de actividades y de bienes patrimoniales y rentas de los senadores.
* La publicación sobre las normas de contratación en el Senado y de una guía de contratación
* La publicación de las cuentas de los grupos parlamentarios.
* La publicación de los compromisos de calidad y transparencia.
* La publicación de las retribuciones de los Senadores así como de las indemnizaciones y ayudas que perciben
* La publicación del Código de conducta de las Cortes Generales.
* La publicación de los planes de informática y comunicaciones, infraestructuras y de gestión documental
* La publicación del inventario patrimonial.

**Buenas Prácticas**

Como buenas prácticas del Senado que podrían ser aplicables a otras organizaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa, cabe destacar:

* La inclusión de textos introductorios a los distintos apartados del Portal de Transparencia.
* El uso de un lenguaje que facilita la comprensión de los distintos contenidos informativos
* La publicación de fichas resumen de los contratos adjudicados
* La incorporación de las fechas en que se actualizó la información del Bloque de información económica. Esta práctica debería extenderse a todo el portal de transparencia.
* La existencia de un acceso específico para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública con información sobre el procedimiento.
* La publicación de un formulario para solicitar información pública a través del Portal

1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte del Senado, en función de la información disponible en su Portal de Transparencia alcanza el 73,3%.

Este Consejo de Transparencia y Buen Gobierno no puede menos que valorar positivamente el esfuerzo realizado por el Senado para hacer más transparente su gestión, publicando mucha información muy relevante desde el punto de vista de la transparencia que va más allá del cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa. También, como se ha señalado, pueden resaltarse buenas prácticas que podrían incorporarse por otras organizaciones públicas.

No obstante, a lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte del Senado, este CTBG **recomienda:**

**Estructuración de la información**

* El Senado podría valorar una revisión de la organización de la información para ajustarla más al patrón que establece la LTAIBG. Esta recomendación es importante respecto dela Información Institucional y Organizativa. La configuración actual obliga a navegar por los distintos apartados del Portal de Transparencia para localizar algunos contenidos de este bloque de obligaciones.
* En el bloque de información Institucional y Organizativa debería enlazarse a la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento.

**Incorporación de información**

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística.**

* Debe publicarse la información sobre las modificaciones de los contratos adjudicados.
* Debe publicarse información sobre las posibles modificaciones de los convenios subscritos.
* Debe publicarse información sobre las indemnizaciones percibidas con ocasión del abandono del cargo.
* Debe publicarse información sobre las autorizaciones de compatibilidad para actividades privadas al cese de altos cargos.
* Deberían actualizarse algunas informaciones datadas en 2019. Algunas otras , como por ejemplo las retribuciones, no están datadas ni se indica si la información está actualizada, por lo que es imposible conocer a qué año se refiere la información.

**Calidad de la Información.**

* Debería publicarse en el Portal de Transparencia, una referencia a la última fecha en que se revisó o actualizó la información, como en la actualidad se realiza para el bloque de información Económica y presupuestaria. Solo de esta manera sería posible para la ciudadanía saber si la información que está consultando está vigente.
* Debería ofrecerse toda la información en formatos reutilizables.
* Deberían revisarse los enlaces que contienen los apartados del Portal. Algunos de ellos redirigen a otra información no concordante con la denominación del enlace.
* Algunos de los enlaces no posicionan directamente sobre la información si no en la página inicial de la institución o plataforma que la contiene.

Madrid, enero de 2021

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |