2

Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa por parte de la CHT

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Confederación Hidrográfica del Tajo |
| **Fecha de la evaluación** | 13/04/2022 |
| **URL de la entidad** | http://www.chtajo.es/Paginas/default.aspx |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas | **X** |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles del sector público |  |
| 2.1.h | Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.i | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

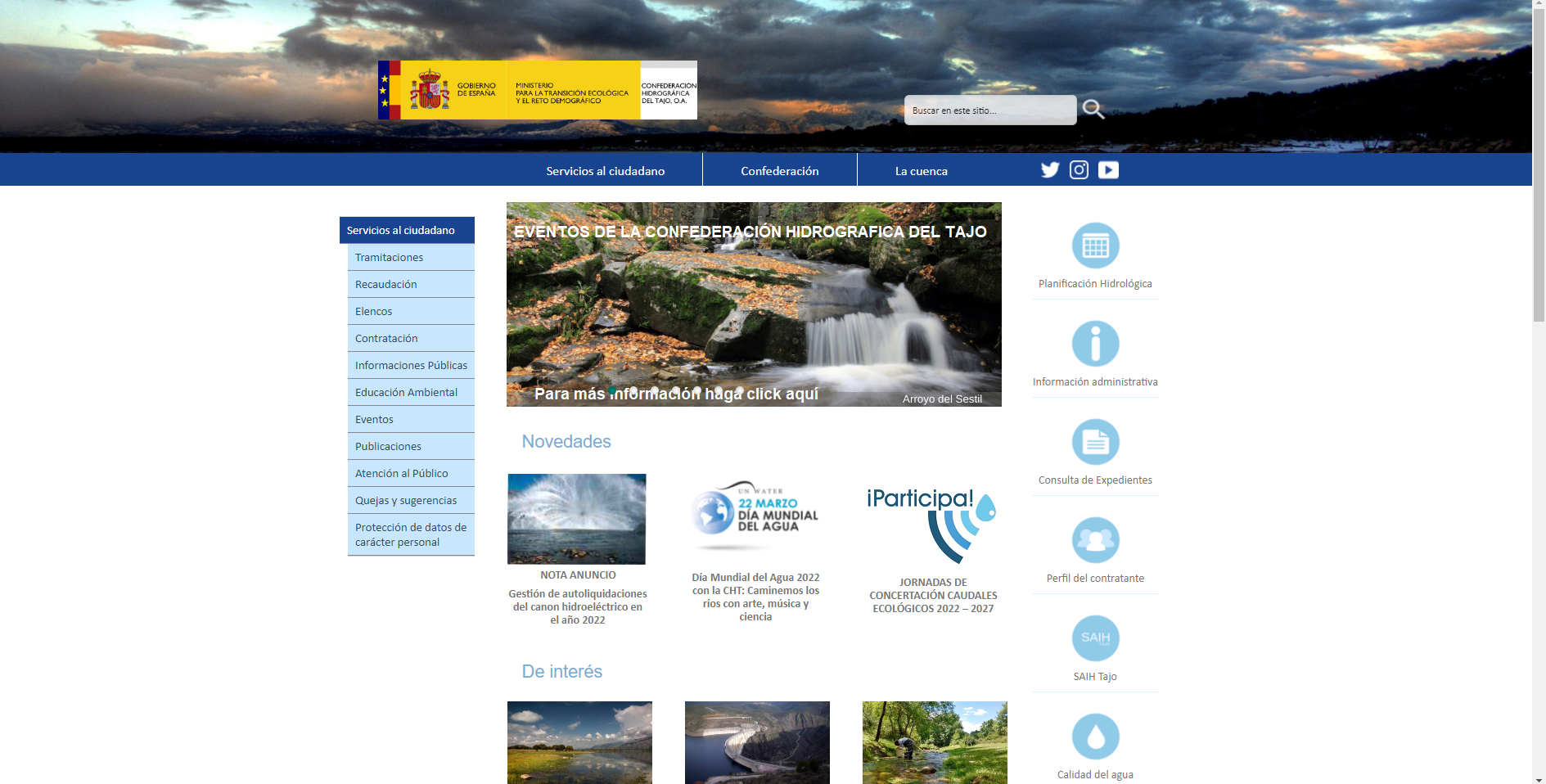
**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento | **x** |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas | **x** |
| Grado de cumplimiento y resultados | **x** |
| Indicadores de medida y valoración | **x** |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas | **x** |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos | **x** |
| Modificaciones de contratos | **x** |
| Desistimientos y Renuncias | **x** |
| Datos estadísticos sobre contratos | **x** |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas de gestión y encargos | **x** |
| Subcontrataciones | **x** |
| Subvenciones y ayudas públicas | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria | **x** |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | **x** |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | **x** |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | **x** |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia | **x** |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. | **x** |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home |  |  |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home |  |
| No existe un apartado específico de transparencia | X |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  | La información relacionada con las obligaciones de publicidad activa se localiza de forma dispersa por toda la web, destacando la pestaña “Confederación”, que incluye información de tipo institucional y organizativo. |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG |  |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna | X |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable | X | En el acceso Confederación y dentro de éste en el apartado estructura y funciones, se hace referencia al RD 984/1989 y se enlaza a la Ley de Aguas. No existen referencias a la actualización de la información, pero está fechada.  Por otra parte el enlace legislación localizado también en el acceso Confederación estaba roto en el momento de efectuar la evaluación. |
| Funciones | X | La información se localiza en el mismo acceso y apartado. No existen referenciasa la fecha de la última actualización de la información |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  | Esta información se localiza mediante un enlace “protección de datos de carácter personal” que se ubica en el apartado servicios al ciudadano. Se da acceso a 8 de las 27 actividades de Tratamiento que aparecen relacionadas. Por otra parte, los contenidos de las fichas no recogen la totalidad de los establecidos en el Reglamento Europeo de Protección de Datos, que es la norma a la que remite la LO 3/2018. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa | X | La información se localiza en dos apartados de la web institucional: Estructura y Funciones y Órganos Colegiados. No existen referencias a la a la fecha de la última actualización de la información. |
| Organigrama | X | Ubicado en el apartado “Estructura y funciones”, también se localiza un organigrama de los órganos colegiados en el apartado de la misma denominación. No existen referencias a la fecha de la última actualización de la información. |
| Identificación Responsables | X | En el enlace Directorio del apartado Estructura y Funciones. No existen referencias a la fecha de la última actualización de la información. |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | No se ha localizado información |
| Información sobre planificación | Planes y Programas | X | Se localizan en el acceso “Cuenca” y dentro de ésta en el apartado Planes. |
| Grado de cumplimiento y resultados | X | Se localizan en el acceso “Cuenca” y dentro de ésta en el apartado Planes. Los informes de seguimiento se publican bajo la denominación programa de medidas conjuntamente con el resto de la información correspondiente a cada ciclo de planificación. |
| Indicadores de medida y valoración | X | Se incorporan tanto a los planes como a los informes de seguimiento. |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 y 6 bis de la LTAIBG.

* La información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento está incompleta y sus contenidos no se ajustan a los establecidos por el Reglamento Europeo de Protección de Datos.
* No se ha localizado información sobre el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables.

**Calidad de la Información**

* El formato de publicación del organigrama no cumple el requisito de publicación en formatos reutilizables.
* Salvo la información sobre la normativa aplicable y sobre planificación, las restantes informaciones no están datadas y no existen en ningún caso referencias a la última vez que se revisó o actualizó la información.
* Aunque la página web de la CHT recoge la mayor parte de las informaciones obligatorias en materia institucional, organizativa y de planificación, sus contenidos se hallan dispersos, sin una ordenación sistemática ni clara que facilite la búsqueda de los mismos.

II.2 Información de Relevancia Jurídica.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
|  | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas | X | En el acceso “Servicios al Ciudadano” y dentro de éste en el enlace “Tramitaciones” se publican instrucciones relativas a los diferentes trámites |
|  | Documentos que deban ser sometidos a información pública en aplicación de normativa sectorial | X | En el acceso “Servicios al Ciudadano” y dentro de éste en el enlace “Informaciones Públicas” |

Análisis de la información de Relevancia Jurídica

**Contenidos**

La información publicada recoge todos los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 7 de la LTAIBG

**Calidad de la Información**

II.3 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Contratos | Contratos adjudicados | X | La página web incluye un enlace al Perfil del Contratante de la CHT en la Plataforma de Contratación de la Administración General del Estado (AGE). |
| Modificaciones de contratos |  | No se ha localizado información. |
| Desistimientos y Renuncias |  | No aplicable. No se han localizado adjudicaciones desistidas en la PCSP |
| Datos estadísticos sobre contratos |  | No se ha localizado información. |
| Contratos Menores | X |  |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | No se ha localizado información |
| Encomiendas y encargos | Encomiendas de gestión y encargos |  | No se ha localizado información |
| Subcontrataciones |  | No se ha localizado información |
| Subvenciones | Subvenciones y ayudas públicas concedidas y/o percibidas |  | No se ha localizado información |
| Presupuestos | Presupuestos |  | En el apartado presupuestos del acceso Confederación. El último presupuesto publicado corresponde al 2020. Dado el desfase temporal no se ha considerado cumplida esta obligación. |
| Ejecución presupuestaria | X | No aplicable. El presupuesto de la CHT es estimativo. |
| Cuentas | Cuentas anuales | X | El enlace redirecciona al visor de cuentas anuales de Entidades Públicas Estatales de la IGAE. |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | Aunque las cuentas incluyen el informe de Auditoría de la Intervención Delegada, no se publican ni se enlaza a los informes de fiscalización del Tribunal de Cuentas, que es a la información que se refiere esta obligación. |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | No se ha localizado información. |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  | No se ha localizado información. |
| Gobernanza económica | Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados. |  | No se ha localizado información. |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL |  | No se ha localizado información. |
| Información Estadística | Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia | X | La información está contenida en diversas secciones. Entre ellas, en la memoria anual - la última publicada corresponde a 2019 – y en diversos apartados del acceso Cuenca. No se ha localizado información relativa a la calidad de los servicios como por ejemplo, estadísticas sobre quejas y sugerencias, cumplimiento de compromisos de la carta de servicios o estudios de satisfacción de usuarios. |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

* La información sobre los contratos adjudicados se encuentra al acceder al Perfil del Contratante, lo que exige abrir cada contrato para contrastar si se cumplen los requisitos exigidos por la LTAIBG.
* No se ha localizado información sobre modificaciones de contratos. El buscador de la Plataforma de Contratación del Sector Público no incluye las modificaciones entre los criterios de búsqueda de adjudicaciones.
* No se ha localizado información sobre la distribución porcentual expresada en términos presupuestarios de los contratos adjudicados según procedimiento de licitación.
* No se ha localizado información sobre los convenios.
* No se ha localizado información sobre encomiendas de gestión o encargos a medios propios ni sobre las subcontrataciones derivadas de ambos.
* No se ha localizado información sobre las subvenciones o ayudas públicas concedidas y/o percibidas
* La información sobre presupuestos está muy desactualizada ya que corresponde al ejercicio 2020.
* No se ha localizado información sobre los informes de auditoría de cuentas y de fiscalización realizados por el Tribunal de Cuentas.
* No se ha localizado información sobre las retribuciones de los Altos Cargos y máximos responsables.
* No se ha localizado información sobre las indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo.
* No se ha localizado información sobre las autorizaciones para la compatibilidad con actividades públicas o privadas concedidas a los empleados públicos.
* No se ha localizado información sobre la autorización para actividad privada al cese de altos cargos.
* No se ha localizado información estadística y de análisis que permitan conocer la calidad de los servicios.

**Calidad de la Información**

* No existen referencias a la fecha en que se revisó o actualizó la información por última vez, por lo que no se puede afirmar que la información publicada cumpla el requisito de actualización.
* Aunque algunas de las informaciones que no han sido localizadas pudieran estar disponibles en el Portal de Transparencia de la AGE, este hecho no suple la obligación de que se publiquen en la web de la CHT.

II.3 Información Patrimonial.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
|  | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  | No se ha localizado información. |

Análisis de la Información Patrimonial

**Contenidos**

La información publicada no recoge todos los contenidos establecidos en el artículo 8.3 de la LTAIBG.

* No se ha localizado información relativa a los bienes patrimoniales propiedad de la CHT o sobre los que ostente derechos reales.

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 70,0 | 35,0 | 72,1 |
| De relevancia jurídica | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 75,0 | 96,4 |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 25,0 | 12,5 | 25,0 | 12,5 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 21,4 |
| Información patrimonial | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***48,3*** | ***41,4*** | ***48,3*** | ***41,4*** | ***48,3*** | ***44,8*** | ***31,0*** | ***43,3*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) alcanza un 43,3% de cumplimiento. La falta de publicación de informaciones obligatorias – sólo se publica el 48,3% de las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa – el recurso a fuentes centralizadas para la publicación de algunas informaciones del bloque económico así como la falta de referencias a la fecha en que se revisó o actualizó la información por última vez, explican el nivel de cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

La CHT publica informaciones adicionales a las obligatorias que pueden considerarse relevantes desde el punto de vista de la Transparencia de la organización:

* La composición de todos los órganos colegiados.
* La publicación de las actas de las mesas de contratación, de la Comisión de Desembalse y de las Juntas de Explotación

**Buenas Prácticas**

No cabe reseñar buenas prácticas, dado que la CHT no dispone de un Portal de Transparencia

1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de la CHT, en función de la información disponible en su página web alcanza el 43,3%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de la CHT, este CTBG **recomienda:**

**Localización y Estructuración de la información**

La CHT debe articular un espacio diferenciado en su web institucional destinado a la publicación de la información sujeta a obligaciones de publicidad activa. El acceso a este espacio debería efectuarse mediante un banner o acceso visible en la página home de su web institucional.

La información debe estructurarse, además, conforme al patrón que establece la LTAIBG: Información Institucional, Organizativa, de Planificación y Registro de Actividades de Tratamiento; Información de Relevancia Jurídica; Información Económica, Presupuestaria y Estadística e Información Patrimonial.

Dentro de cada uno de estos bloques deben publicarse - o enlazarse a - las informaciones obligatorias que establecen los artículos 6 a 8 de la LTAIBG.

En el caso de que no sea posible la publicación de alguna de las informaciones vinculadas a estos bloques bien porque exista algún impedimento legal para su publicación o bien porque no haya habido actividad en el ámbito al que se refiere –por ejemplo, que no se hubiesen efectuado subcontrataciones o encargos a medios propios- debería hacerse constar expresamente esta circunstancia en el apartado correspondiente a la información obligatoria que no se publica. Sólo de esta manera es posible conocer si existe un incumplimiento de la obligación de publicar o si es que no se publica la información porque no hay información que publicar.

Toda la información debe publicarse en la web de CHT, sin que quepa remisión a la publicación en el Portal de Transparencia de la AGE, ya que éste sólo debería publicar la información correspondiente a la organización central de los Ministerios, administración territorial y Administración General del Estado en el Exterior. Por otra parte, el Portal de Transparencia de la AGE no publica la totalidad de las informaciones obligatorias aplicables a los organismos dependientes.

**Incorporación de información**

**Información Institucional, Organizativa y de Planificación.**

* Debe revisarse y completarse la información relativa al Registro de Actividades de Tratamiento
* Debe publicarse el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables.

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística.**

* Debe publicarse información sobre las modificaciones de contratos adjudicados.
* Debe publicarse información estadística sobre la distribución de los contratos expresada en términos presupuestarios y según procedimiento de licitación.
* Deben publicarse los convenios de colaboración
* Debe publicarse información sobre las encomiendas de gestión y encargos a medios propios junto a las subcontrataciones que puedan derivar en ambos casos en los términos establecidos en la LTAIBG.
* Debe publicarse información actualizada sobre los presupuestos de la CHT, con descripción de las principales partidas presupuestarias.
* Debe publicarse información – o enlazar – sobre los informes de auditoría o de fiscalización realizados por el Tribunal de Cuentas.
* Debe publicarse información sobre las retribuciones correspondientes a los altos cargos y máximos responsables.
* Deben publicarse las indemnizaciones percibidas por los altos cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo
* Deben publicarse las autorizaciones para la compatibilidad con actividades públicas o privadas concedidas a los empleados públicos de CHT.
* Deben publicarse las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos
* Debería completarse la información estadística relativa a cumplimiento y calidad de los servicios publicando los informes de cumplimiento de los compromisos de la Carta de Servicios – si procede - así como otra información – estadísticas de quejas y sugerencias, resultados de estudios de análisis de expectativas y de satisfacción de usuarios, etc.- que permitan conocer la calidad de los servicios.

**Información de Patrimonial**

* Debe publicarse la relación de bienes inmuebles propiedad de la CHT o sobre los que ostente algún derecho real.

**Calidad de la Información.**

* Toda la información debe publicarse en formatos reutilizables según lo dispuesto por la Ley 17/2007, de reutilización de la información del sector público.
* Deben incluirse referencias a la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información.
* Deberían publicarse cuadros-resumen de aquellas informaciones (contratos) que generalmente se publican enlazando a fuentes centralizadas como el Perfil del Contratante de la CHT en la Plataforma de Contratación del Sector Público. Por parte de este Consejo se han señalado las dificultades de uso de este tipo de fuentes de información para usuarios no familiarizados con ellas, además del hecho de que no se ajustan a los requerimientos de la LTAIBG porque están diseñadas para otras finalidades.
* Se recomienda que en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia.

Madrid, junio de 2022

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |