Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Centro de Investigación Biomédica en Red, M.P. |
| **Fecha de la evaluación** | 1 de junio de 2022 |
| **URL de la entidad** | https://www.ciberisciii.es/ |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculadas o dependientes de administraciones públicas. Entidades Públicas Empresariales. |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, | **x** |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles del sector público |  |
| 2.1.h | Fundaciones del sector público |  |
| 2.1.i | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento | **x** |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas | **x** |
| Grado de cumplimiento y resultados | **x** |
| Indicadores de medida y valoración | **x** |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas | **x** |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación | **x** |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos | **x** |
| Modificaciones de contratos | **x** |
| Desistimientos y Renuncias | **x** |
| Datos estadísticos sobre contratos | **x** |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas de gestión y Encargos a medios propios | **x** |
| Subcontrataciones | **x** |
| Subvenciones y ayudas públicas | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | **x** |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | **x** |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | **x** |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia | **x** |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. | **x** |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home | X | El Centro de Investigación Biomédica en Red cuenta con un Portal de Transparencia al que se accede a través de uno de los accesos principales de su página home. |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home |  |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  | La información se organiza en dos grandes apartados: Información Institucional e Información Económica |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG | **X** |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable | x | Sin referencia a la fecha de la última actualización o revisión de la información |
| Funciones |  | No se ha localizado información aunque si se describen las funciones de los órganos de apoyo y asesoramiento. |
| Registro de Actividades de Tratamiento | X | Sin referencia a la fecha de la última actualización o revisión de la información |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa | x | Sin referencia a la fecha de la última actualización o revisión de la información |
| Organigrama | x | Sin referencia a la fecha de la última actualización o revisión de la información |
| Identificación Responsables | x | Sin referencia a la fecha de la última actualización o revisión de la información |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | x | Sin referencia a la fecha de la última actualización o revisión de la información |
| Información sobre planificación | Planes y Programas | x | Plan estratégico 2018-2021 en inglés. El Plan de Acción 2021 en castellano. |
| Grado de cumplimiento y resultados |  | No se han localizado informes de seguimiento o evaluación. |
| Indicadores de medida y valoración | x |  |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 y 6 bis de la LTAIBG.

* No se ha localizado información sobre las funciones del Centro de Investigación Biomédica en Red, aunque si se describen las correspondientes a algunas de sus unidades, por ejemplo, los órganos de apoyo y asesoramiento.
* No se ha localizado información sobre el grado de cumplimiento y resultados de sus planes.

**Calidad de la Información**

* No se publica información sobre la última vez que se revisó o actualizó la información contenida en el Portal.
* El Plan Estratégico se publica en inglés

II.2 Información de Relevancia Jurídica.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
|  | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas | x | Dada la naturaleza del organismo, se considera no aplicable esta obligación. |
|  | Documentos sometidos a información pública durante su tramitación | x | Dada la naturaleza del organismo, se considera no aplicable esta obligación. |

Análisis de la información de Relevancia Jurídica

**Contenidos**

**Calidad de la Información**

II.3 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Contratos | Contratos adjudicados | x | El enlace publicado en el Portal de Transparencia redirige a una página en la que aparece una relación de contratos que no contiene los datos que para cada contrato establece la LTAIBG.  A través del acceso “Perfil del Contratante” de la página home se accede a este Perfil en la Plataforma de Contratación del Sector Público. |
| Modificaciones de contratos |  | No se ha localizado información. La Plataforma de Contratación no incluye entre los criterios de búsqueda de licitaciones las modificaciones de contratos adjudicados. |
| Desistimientos y Renuncias | x | No aplicable. No hay desistimientos en la PCSP. |
| Datos estadísticos sobre contratos |  | No se ha localizado información |
| Contratos Menores | x | En su perfil del contratante en la PCSP, en la pestaña “contratos menores”. |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos | X | No se incorpora información sobre modificaciones de los convenios. Se ha considerado actualizada la información ya que el orden de publicación es cronológico, pero no existen referencias a la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información. |
| Encomiendas de gestión y encargos | Encomiendas de gestión y encargos a medios propios |  | No se ha localizado información sobre las encomiendas de gestión que haya podido recibir el Centro, ya que se trata de un Medio Propio. |
| Subcontrataciones |  | No se ha localizado información sobre las encomiendas de gestión que haya podido recibir el Centro, ya que se trata de un Medio Propio |
| Subvenciones | Subvenciones y ayudas públicas concedidas | X | La información se localiza fuera del Portal de Transparencia, en el acceso Convocatorias de la página home. No se incluyen referencias a la última fecha en que se revisó o actualizó la información aunque la publicación sigue un orden cronológico |
| Presupuestos | Presupuestos | x |  |
| Cuentas | Cuentas anuales | x |  |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | No se ha localizado información. Aunque se publican los informes de auditoría realizados por la Oficina Nacional de Auditoría, no se publican o se enlaza a los informes del Tribunal de Cuentas que es a lo que se refiere esta obligación. |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | No se ha localizado información. |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo |  | No se ha localizado información |
| Gobernanza económica | Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados. | X |  |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL |  | No se ha localizado información |
| Información Estadística | Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  | No se ha localizado información |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

* No se ha localizado información sobre encomiendas de gestión.
* No se ha localizado información sobre Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo.
* No se ha localizado información sobre las retribuciones percibidas por los altos cargos y máximos responsables.
* No se ha localizado información sobre las indemnizaciones percibidas por altos cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo
* No se ha localizado información sobre la autorización para actividad privada al cese de altos cargos.

**Calidad de la Información**

* No se incluyen referencias que permitan conocer si la información está vigente

II.3 Información Patrimonial.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
|  | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  | No se ha localizado información |

Análisis de la Información Patrimonial

**Contenidos**

La información publicada no recoge los contenidos establecidos en el artículo 8.3 de la LTAIBG.

* No se ha localizado información sobre los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 70,0 | 30,0 | 71,4 |
| De relevancia jurídica | No aplicable | | | | | | | |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 49,1 | 37,5 | 50,0 | 37,5 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 46,3 |
| Información patrimonial | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***63,4*** | ***56,0*** | ***64,0*** | ***56,0*** | ***64,0*** | ***60,0*** | ***44,0*** | ***58,2*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) alcanza un 58,2%. La falta de publicación de informaciones obligatorias – sólo se publica poco más del 63% de las informaciones sujetas a publicidad activa – así como el recurso a fuentes centralizadas para la publicación de algunas informaciones y la falta de referencias a la fecha en que se revisó o actualizó la información por última vez, explican el nivel de cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

El Centro de Investigaciones Biomédicas en Red, publica información adicional a la obligatoria que puede considerarse relevante desde el punto de vista de la Transparencia de la entidad:

* Memorias de actividad.
* Datos de absentismo laboral

**Buenas Prácticas**

Como buenas prácticas por parte del Centro de Investigaciones Biomédicas en Red cabe reseñar las siguientes:

* La inclusión de un apartado específico para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública a través del que se accede a un formulario web para solicitar información pública de la entidad.

.

1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte del Centro de Investigaciones Biomédicas en Red en función de la información disponible en su Portal de Transparencia alcanza el 58,2%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte del Centro de Investigaciones Biomédicas en Red, este CTBG **recomienda:**

**Localización y Estructuración de la información.**

El Portal de Transparencia del Centro de Investigaciones Biomédicas en Red debería estructurarse conforme al patrón que establece la LTAIBG: Información Institucional, Organizativa, de Planificación, Información Económica, Presupuestaria y Estadística e Información Patrimonial.

Dentro de cada uno de estos bloques deben publicarse las informaciones obligatorias que establecen los artículos 6 y 8 de la LTAIBG. Toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa debe publicarse – o en su caso, enlazarse - en el Portal de Transparencia y dentro de éste en el bloque de obligaciones al que se vincule.

En el caso de que no sea posible la publicación de alguna de las informaciones vinculadas a los bloques de obligaciones de publicidad activa, bien porque exista algún impedimento legal para su publicación o bien porque no haya habido actividad en el ámbito al que se refiere por ejemplo, que no se hubiesen concedido subvenciones y ayudas públicas - debería hacerse constar expresamente esta circunstancia en el apartado correspondiente a la información obligatoria que no se publica. Sólo de esta manera es posible conocer si existe un incumplimiento de la obligación de publicar o si es que no se publica la información porque no hay información que publicar.

**Incorporación de información**

**Información Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de actividades de tratamiento.**

* Debería publicarse una descripción de las funciones que desarrolla el Centro.
* Aunque la estructura organizativa de CIBER puede deducirse a partir de los enlaces que figuran en el apartado “Organigrama y estructura” de su Portal de Transparencia, debería publicarse una breve descripción de la estructura organizativa de la entidad. Por otra parte, es preciso recordar que la publicación del organigrama no sustituye esta obligación, ya que la LTAIBG trata como obligaciones independientes la publicación del organigrama y la descripción de la estructura organizativa.
* Debe publicarse información sobre el grado de cumplimiento y resultados de sus planes estratégicos y operativos (informes de seguimiento y de evaluación). Con el fin de garantizar su conocimiento a toda la ciudadanía, se aconseja la publicación de esta información en castellano

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística.**

* Debe publicarse información sobre las modificaciones de los convenios suscritos.
* Debe publicarse información sobre las encomiendas de gestión recibidas por CIBER, incluyendo en su caso, las subcontrataciones derivadas. Todo ello en los términos establecidos en la LTAIBG.
* Debe publicarse información sobre los informes de auditoría o de fiscalización realizados por órganos de control externo.
* Debe publicarse información sobre las retribuciones percibidas por los altos cargos y máximos responsables.
* Deben publicarse las indemnizaciones percibidas por los altos cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo
* Deben publicarse las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos.

**Información Patrimonial**

* Debe publicarse la relación de los bienes patrimoniales propiedad del Centro de Investigaciones Biomédicas en Red o sobre los que ejerza algún derecho real.

**Calidad de la Información.**

* Deben incluirse referencias a la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información. Solo de esta manera sería posible para la ciudadanía saber si la información que está consultando está vigente.
* Se recomienda que en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia.
* Se recomienda la traducción al castellano (o resúmenes) de la información sujeta a obligaciones de publicidad activa que se proporciona en inglés

Madrid, abril de 2022

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |