Informe de revisión del cumplimiento de las recomendaciones efectuadas por el CTBG en materia de Publicidad Activa por parte de Málaga Port, S.L.

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

1. Cumplimiento de recomendaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensión** | **Recomendado** | **Revisión** |
| Localización y estructuración de la Información | Portal de Transparencia | X | No |
| Activación de los enlaces contenidos en el Portal de Transparencia |  |  |
| Estructuración conforme a LTAIBG | X | No. La información aparece dispersa en los distintos enlaces de la parte superior de su página web |
| Publicación de toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa en el Portal de Transparencia |  |  |
| Publicación de Contenidos | Normativa aplicable | X | No |
| Organigrama | X | No. Se publica una relación de las personas integrantes del Consejo de Administración y de la estructura de gestión  |
| Perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables | X | No  |
| Convenios | X | No |
| Subvenciones y ayudas públicas | X | No |
| Presupuesto | X | No |
| Cuentas anuales | X | No |
| Informes de auditoría  | X | No |
| Retribuciones de los máximos responsables | X | No |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | X | No |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados | X | No |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | X | No |
| Calidad de la Información  | Estructuración |  |  |
| Accesibilidad  |  |  |
| Claridad |  |  |
| Reutilización  |  |  |
| Datación y Actualización  | X | No |
| **Total Recomendaciones** | **15** |  |

Málaga Port, SL, no ha aplicado ninguna de las recomendaciones derivadas de la evaluación realizada en 2021.



1. **Valoración del grado de cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa (en porcentaje)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 50,0% | 50,0% | 50,0% | 50,0% | 50,0% | 50,0% | 8,3% | 44,0% |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***20,0%*** | ***20,0%*** | ***20,0%*** | ***20,0%*** | ***20,0%*** | ***20,0%*** | ***3,3%*** | ***17,6%*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 17,6%. Respecto de 2021 ha permanecido estable, dado que no se ha aplicado ninguna de las recomendaciones efectuadas por este Consejo.

1. **Conclusiones**

Este CTBG no puede menos que **valorar muy negativamente** la evolución del cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa por parte de Málagaport. No se ha aplicado ninguna de las recomendaciones efectuadas como consecuencia de la evaluación realizada en 2021 y el ICIO se ha mantenido en un 17,6% de cumplimiento.

Como consecuencia de esto persisten los déficits evidenciados en dicha evaluación:



* Sigue sin crearse un espacio específico en la web institucional en el que se publiquen – o se enlace a – las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa.
* Respecto de la publicación de contenidos, sigue sin publicarse:
* Dentro del bloque de información Institucional y Organizativa:
	+ las normas específicas – Estatutos – y de carácter general que regulan la actividad de la entidad.
	+ El organigrama, entendido como la representación gráfica de la estructura de la organización y de las relaciones entre los diversos niveles de dicha estructura.
	+ El perfil y trayectoria profesional de sus máximos responsables.

* En el bloque de información económica:
	+ Los datos estadísticos sobre la distribución de los contratos según procedimientos de adjudicación.
	+ Los convenios, con indicación de las partes, objeto, plazo de duración, modificaciones, prestaciones y obligaciones económicas.
	+ Las subvenciones y ayudas públicas concedidas y/o percibidas con indicación de su importe, objetivo o finalidad y beneficiario.
	+ Los presupuestos.
	+ Las cuentas anuales.
	+ Los informes de auditoría y de fiscalización elaborados por el Tribunal de Cuentas.
	+ Las retribuciones correspondientes a los altos cargos y máximos responsables.
	+ Las indemnizaciones percibidas por los altos cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo
	+ Las autorizaciones para la compatibilidad con actividades públicas o privadas concedidas a los empleados públicos de la fundación.
	+ Las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos.
* Respecto del cumplimiento de los criterios de calidad en la publicación de la información, gran parte de la información no está datada y sigue sin publicarse la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información obligatoria publicada en el Portal de Transparencia o en la web de la entidad. Se sigue recomendando que para aquellas informaciones obligatorias respecto de las que no haya habido actividad – por ejemplo, que no se hubiese solicitado y concedido ninguna autorización de compatibilidad - se indique expresamente esta circunstancia.

Madrid, junio de 2022

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**





|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |   |
| 8 | Comprensible |
| 7 |   |
| 6 | Normal |
| 5 |   |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |   |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |   |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |