Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Fundación Save the Children |
| **Fecha de la evaluación** | 22/06/2023  Segunda revisión: 22/08/2023 |
| **URL de la entidad** | <https://savethechildren.es> |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles y Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.h | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros | **X** |

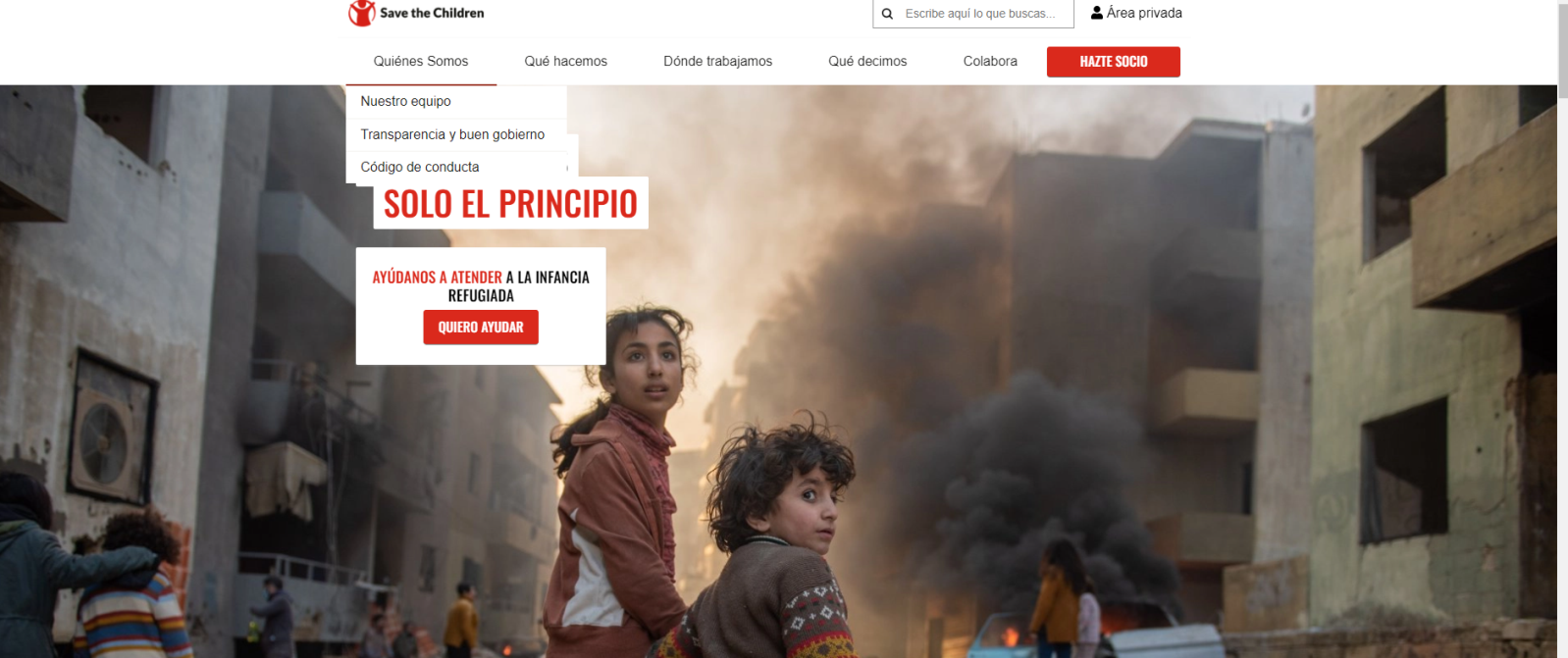
**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos | **x** |
| Modificaciones de contratos |  |
| Desistimientos y Renuncias |  |
| Datos estadísticos sobre contratos |  |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos |  |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. |  |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL |  |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home |  | Se accede al Portal de Transparencia a través del enlace Conócenos de la página web. |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home | **x** |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG | **x** |  |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG |  |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información institucional y organizativa. |
| Funciones |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información institucional y organizativa. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información institucional y organizativa/Estructura organizativa. |
| Organigrama |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información institucional y organizativa/Organigrama. La información no es reutilizable. |
| Identificación Responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información institucional y organizativa/Estructura organizativa, tanto los miembros del Patronato como del equipo directivo. |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información institucional y organizativa/Estructura organizativa, tanto los miembros del Patronato como del equipo directivo. |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada recoge los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 de la LTAIBG.

**Calidad de la Información**

* El organigrama se publica en formato no reutilizable.

II.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Contratos | Contratos adjudicados por administraciones públicas |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria/Financiación pública. La información corresponde a 2021. Dado el desfase temporal de la información publicada no puede darse por cumplida la obligación. |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria/Financiación pública. La información corresponde a 2021. Dado el desfase temporal de la información publicada no puede darse por cumplida la obligación. |
| Subvenciones | Subvenciones y ayudas públicas percibidas |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria/Financiación pública. La información corresponde a 2021. Dado el desfase temporal de la información publicada no puede darse por cumplida la obligación. |
| Presupuestos | Presupuestos |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria. La información corresponde al ejercicio 2022 |
| Cuentas | Cuentas anuales |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria/Cuentas anuales 2021. |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria/Memoria económica auditada. La información corresponde a 2021. |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Información económica y presupuestaria/Retribuciones. Se publica una tabla salarial según grupo profesional, pero no las retribuciones individuales percibidas por los máximos responsables. |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla todos los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

* La información sobre contratos públicos, convenios y subvenciones está muy desactualizada.
* No se publica información individualizada sobre las retribuciones percibidas por los máximos responsables.

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 83,3 | 100,0 | 97,6 |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***64,3*** | ***64,3*** | ***64,3*** | ***64,3*** | ***64,3*** | ***57,1*** | ***64,3*** | ***63,3*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 63,3%. La desactualización de algunas de las informaciones publicadas del bloque de información económica, es el factor que explica en mayor medida el Índice de Cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

La Fundación Save the Children publica informaciones adicionales a las obligatorias que son relevantes desde el punto de vista de la transparencia y la rendición de cuentas:

* Código ético.
* Canal de denuncias.
* Política de salvaguarda.
* Política de inversiones financieras.
* Política anti-fraude y corrupción.
* Política de prevención de blanqueo de capitales y financiación del terrorismo.
* Política de compras.
* Convenio colectivo.
* Plan estratégico 2022-2024.

**Buenas Prácticas**

* La publicación de textos introductorios en los distintos apartados del Portal de Transparencia.
* Publicación de la fecha de actualización de la información contenida en el Portal.

.

1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de la Fundación Save the Children, en función de la información disponible en su Portal de Transparencia alcanza el 63,3%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de Save the Children este CTBG **recomienda:**

**Incorporación de la Información**

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística**

* Debe publicarse información actualizada sobre los contratos adjudicados por administraciones públicas.
* Debe publicarse una relación actualizada de los convenios suscritos con administraciones públicas con mención de las partes firmantes, su objeto, plazo de duración y en su caso, las obligaciones económicas convenidas y su cuantía.
* Debe publicarse información actualizada sobre las subvenciones y ayudas públicas percibidas.
* Debe informarse sobre las retribuciones individuales anuales percibidas por sus máximos responsables.

**Calidad de la Información.**

* La información debe publicarse en formatos reutilizables según lo dispuesto por la Ley 17/2007, de reutilización de la información del sector público, proporcionando los documentos en formato abierto y legible por máquina y conjuntamente con sus metadatos. Al menos, la información publicada debería permitir su edición (copiar y pegar).
* En el caso de que no sea posible la publicación de alguna de las informaciones vinculadas a los bloques de informaciones obligatorias, bien porque exista algún impedimento legal para su publicación o bien porque no haya habido actividad en el ámbito al que se refiere debería hacerse constar expresamente esta circunstancia en el apartado correspondiente a la información obligatoria que no se publica. Sólo de esta manera es posible conocer si existe un incumplimiento de la obligación de publicar o si es que no se publica la información porque no hay información que publicar.

Madrid, agosto de 2023

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |