Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | COFIVACASA, SA, SME |
| **Fecha de la evaluación** | 27/04/2023  Segunda revisión: 11/05/2023 |
| **URL de la entidad** | [www.cofivacasa.com](http://www.cofivacasa.com) |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles | **x** |
| 2.1.h | Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.i | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento | **x** |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos | **x** |
| Modificaciones de contratos | **x** |
| Desistimientos y Renuncias | **x** |
| Datos estadísticos sobre contratos | **x** |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos |  |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | **x** |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | **X** |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | **x** |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

1. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home | **x** |  |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home |  |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  | Aunque la información está organizada, no se ajusta exactamente al patrón de la LTAIBG. El Portal de Transparencia se estructura en los siguientes accesos: Información institucional y organizativa; Información económica; Información contractual; Otra información relevante; Buzón de Transparencia; Código ético. |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG | **x** |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información Institucional y organizativa/Normativa de aplicación a Cofivacasa. No se publican las normas que regulan su marco jurídico general, por ejemplo, la Ley 40/2015, la Ley General Presupuestaria… También se localiza información a través del acceso Conócenos/Marco jurídico. No existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información. |
| Funciones |  | Localizable a través del acceso en Conócenos/Historia y también en Marco jurídico. No existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa |  | No se ha localizado información. |
| Organigrama |  | Localizable en Portal de Transparencia/Información Institucional y organizativa/Estructura organizativa. Actualizado a noviembre de 2022. No se publica en formato reutilizable. |
| Identificación Responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información Institucional y organizativa/Currículum vitae Presidente, la identificación del administrador único. No existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información. |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información Institucional y organizativa/Currículum vitae Presidente la identificación del administrador único. No existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información. |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 y 6 bis de la LTAIBG.

* No se ha localizado información completa sobre la normativa aplicable a la sociedad, ya que no se publican las normas que configuran el marco jurídico general que regula sus actividades, como, por ejemplo, la Ley 40/2015, la Ley General Presupuestaria...
* No se ha localizado una descripción de la estructura organizativa de la sociedad.

**Calidad de la Información**

* Parte de la información no está datada y no existen referencias a la última vez que se revisó o actualizó.
* No toda la información se publica en formato reutilizable.
* Algunas informaciones obligatorias se publican al margen del Portal de Transparencia.

II.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Contratos | Contratos adjudicados |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información contractual/Relación contratos. El cuadro, actualizado a noviembre de 2022, no recoge todos los ítems informativos que establece el artículo 8.1.a de la LTAIBG para esta obligación: no se publica el presupuesto de licitación, los instrumentos de publicidad y el número de licitadores. También se publica Enlace Plataforma contratación, que redirige a la Plataforma de Contratación del Sector Público, posicionando en el perfil del contratante de la sociedad. |
| Modificaciones de contratos |  | No se ha localizado información. |
| Desistimientos y Renuncias |  | No aplicable. No se han localizado adjudicaciones desistidas en la relación de licitaciones que publican en su web ni en el Perfil del Contratante. |
| Datos estadísticos sobre contratos |  | No se ha localizado información. |
| Contratos Menores |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información contractual/Relación contratos. También se publica un enlace que redirige a la Plataforma de Contratación del Sector Público, posicionando en el perfil del contratante de la sociedad. |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información contractual/Información sobre convenios. Información actualizada a noviembre del 2022. No se publica información sobre posibles modificaciones de convenios. |
| Subvenciones | Subvenciones y ayudas públicas concedidas |  | Aunque en el Portal de Transparencia/Información contractual/Información sobre subvenciones y ayudas públicas se aclara que la sociedad no ha recibido ayudas ni subvenciones, la obligación no se puede dar por cumplida porque su contenido material se refiere a las subvenciones concedidas por la sociedad. |
| Presupuestos | Presupuestos |  | No aplicable. La sociedad integra su presupuesto en el del Grupo SEPI. Por otra parte, en el Portal de Transparencia/Información económica/Presupuesto se publica el presupuesto consolidado del Grupo SEPI de 2017, que incluye a Cofivacasa. Esta información, por lo tanto, está obsoleta. |
| Cuentas | Cuentas anuales |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información económica/Cuentas anuales e Informe de gestión ejercicio 2021. |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | Aunque en el Portal de Transparencia/Información económica/Cuentas anuales e Informe de gestión ejercicio 2021 se publica un informe de auditoría externa, la obligación no puede darse por cumplida porque el contenido material de esta obligación se refiere a los informes emitidos por el Tribunal de Cuentas. |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Información económica/Retribuciones Presidente. Información actualizada a noviembre de 2022. |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  | No se ha localizado información. |
| Gobernanza económica | Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados. |  | No aplica. En el Portal de Transparencia/Otra información relevante/Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad se publica que no existen en la actualidad. La información está actualizada a noviembre de 2022. |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL |  | No se ha localizado información |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

* No se ha localizado información sobre modificaciones de contratos adjudicados.
* No se han localizado datos estadísticos sobre contratos.
* No se ha localizado información sobre posibles subvenciones que la sociedad haya podido conceder a terceros.
* No se ha localizado información sobre informes de auditoría de cuentas y de fiscalización realizados por el Tribunal de Cuentas.
* No se ha localizado información sobre indemnizaciones percibidas por altos cargos con ocasión del abandono del cargo.
* No se ha localizado información sobre las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 58,3 | 25,0 | 65,5 |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 41,1 | 45,5 | 45,5 | 45,5 | 45,5 | 45,5 | 45,5 | 44,8 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***53,1*** | ***55,9*** | ***55,9*** | ***55,9*** | ***55,9*** | ***50,0*** | ***38,2*** | ***53,0*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 53%. La falta de publicación de informaciones obligatorias – no se publica el 46,9% de ellas – junto a la falta de referencias a la fecha de la última revisión o actualización de la información publicada, son los factores que explican el nivel de cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

Cofivacasa publica informaciones adicionales a las obligatorias que son relevantes desde el punto de vista de la transparencia y la rendición de cuentas:

* Informe de gobierno corporativo 2021.
* Información sobre inmuebles.
* Código ético.
* Política de Compliance penal.

**Buenas Prácticas**

* La publicación de textos introductorios en los apartados del Portal de Transparencia.
* La sociedad hace mención explícita de la razón de la falta de información sobre determinadas obligaciones de publicidad activa.
* Habilitación de un espacio para la presentación de solicitudes de información pública de la sociedad.

1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de Cofivacasa, en función de la información disponible en su web, alcanza el 53%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de Cofivacasa, este CTBG **recomienda:**

**Localización y Estructuración de la información**

La sociedad debe orientar su Portal de Transparencia a la publicación de todas las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación. Toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa debe publicarse – o en su caso enlazarse - en el Portal de Transparencia y dentro de éste en el bloque de obligaciones al que se vincule.

**Incorporación de información**

**Información Institucional, Organizativa y de Planificación.**

* Debe completarse la información relativa a la normativa aplicable a la sociedad.
* Debe publicarse una descripción de la estructura organizativa de la sociedad.

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística.**

* Debe publicarse información sobre las modificaciones de contratos adjudicados. Esta información no es fácilmente localizable en la Plataforma de Contratación del Sector Público, ya que ésta no contempla las modificaciones entre los criterios de búsqueda de licitaciones, lo que obliga a abrir todos y cada uno de los expedientes para comprobar si se han producido modificaciones.
* Deben publicarse información estadística sobre la distribución, en términos presupuestarios, de los contratos adjudicados según procedimiento de licitación.
* Una cuestión adicional respecto de la información sobre contratos, es que la Ley 14/2022, de modificación de la Ley 19/2013, impone una nueva información obligatoria en esta materia. A partir de julio de 2023, será obligatorio publicar semestralmente “*información estadística sobre el porcentaje de participación en contratos adjudicados, tanto en relación con su número como en relación con su valor, de la categoría de microempresas, pequeñas y medianas empresas (pymes), entendidas como tal según el anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, para cada uno de los procedimientos y tipologías previstas en la legislación de contratos del sector público”*.
* Debe publicarse información sobre las subvenciones y ayudas públicas concedidas a terceros por la sociedad. Si no se hubiesen concedido, debe hacerse mención expresa.
* Debe publicarse información sobre los informes de auditoría de cuentas y de fiscalización elaborados por el Tribunal de Cuentas.
* Deben publicarse las indemnizaciones percibidas por los altos cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo.
* Debe publicarse información sobre las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos.

**Calidad de la Información.**

* Aunque para algunas informaciones concretas se publica la fecha de actualización o revisión, esta no es una práctica generalizada al conjunto de informaciones obligatorias. En este sentido, este Consejo recomienda que dicha fecha se publique en la página inicial de cada una de las páginas que integran el Portal de Transparencia.
* En la medida de lo posible, las denominaciones de los enlaces deben ajustarse a los contenidos a los que redirigen, para facilitar la localización de la información.
* Se reitera la recomendación de que en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia.

Madrid, mayo de 2023

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |