Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Fundación UNED |
| **Fecha de la evaluación** | 8 de marzo de 2023Segunda revisión: 27/04/2023 |
| **URL de la entidad** | https://www.fundacion.uned.es/ |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas  |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales  |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas  |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles  |  |
| 2.1.h | Fundaciones del Sector Público | **X** |
| 2.1.i | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas  |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos  | **x** |
| Modificaciones de contratos  | **x** |
| Desistimientos y Renuncias  | **x** |
| Datos estadísticos sobre contratos | **x** |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos |  |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas  | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | **x** |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | **x** |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | **x** |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home | **X** | El enlace al Portal de Transparencia se efectúa a través del banner Transparencia de la página home |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home  |  |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG | **X** | El Portal se estructura conforme a los bloques de obligaciones que definen los artículos 6 y 8 de la LTAIBG. Se han añadido otros apartados como Perfil del Contratante, Derecho de acceso a la información, Protección de datos, Manifiesto Buenas Prácticas y Empleo |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG |  |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable |  | Localizable a través del enlace con la misma denominación, del apartado Información Institucional, Organizativa y de Planificación.  |
| Funciones |  | Localizable a través del enlace Fundación UNED del acceso La Fundación.  |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  | Aunque a través del enlace Protección de Datos del Portal de Transparencia se publica la política de privacidad no se publica el Registro de Actividades de Tratamiento. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa |  | Localizable a través de los enlaces Órganos de Gobierno y Organización.  |
| Organigrama |  | Localizable a través del enlace Organización del Portal de Transparencia. El organigrama sólo incluye los órganos de gestión de la Fundación. |
| Identificación Responsables |  | La información se proporciona en a través de los enlaces órganos de Gobierno y organización. |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | No se ha localizado información |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge todos los contenidos obligatorios establecidos en los artículos 6 y 6 bis de la LTAIBG.

* No se ha localizado el Registro de Actividades de Tratamiento
* El organigrama está incompleto al no incluir a los órganos de gobierno de la Fundación.
* No se ha localizado información sobre el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables.

**Calidad de la Información**

II.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Contratos | Contratos adjudicados  |  | El enlace Contratos abre una página en la que se han localizado los contratos correspondientes a dos licitaciones correspondientes a 2022. Se publica el documento de formalización del contrato, documento que no incluye todos los Ítems informativos que contempla la LTAIBG en su artículo 8.1. a).A través del apartado Perfil del Contratante, se proporciona un enlace a la Plataforma de Contratación del Sector Público (PCSP). En el momento de efectuar la evaluación no existían licitaciones en tramitación o adjudicadas. |
| Modificaciones de contratos  |  | No se ha localizado información. |
| Desistimientos y Renuncias  |  | No aplicable.  |
| Datos estadísticos sobre contratos |  | No se ha localizado información. |
| Contratos Menores |  | Localizable a través del enlace contratos menores |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | En el apartado Información Económica, Presupuestaria y Estadística del Portal, se da acceso al documento de formalización de 5 convenios que no incluye todos los ítems informativos que establece el artículo 8.1. b) de la LTAIBG: no incluye información sobre posibles modificaciones.  |
| Subvenciones  | Subvenciones y ayudas públicas concedidas |  | En el apartado correspondiente del Portal de Transparencia se informa de que no se conceden subvenciones o ayudas públicas. |
| Presupuestos | Presupuestos |  | No se ha localizado información. |
| Cuentas | Cuentas anuales |  | Localizable a través del enlace cuentas anuales  |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | Aunque en el apartado informes de auditoría de cuentas y fiscalización por órganos de control externo, se publican informes de auditoría elaborados por la IGAE y para el ejercicio 2017 el informe elaborado por un auditor externo, no se publican los informes elaborados por el Tribunal de Cuentas, que es a lo que se refiere el contenido material de esta obligación. |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | Aunque en la página que abre el enlace retribuciones se informa de que los miembros del Patronato no perciben retribuciones, no se informa sobre las cuantías percibidas por el personal directivo. |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  | Se informa que “esta información no procede al no existir el hecho localizado”, lo que parece indicar que no se han concedido indemnizaciones tras el cese de altos cargos y máximos responsables. |
| Gobernanza económica | Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados. |  | No aplicable, en la página que abre el enlace correspondiente se informa de que no se han concedido estas autorizaciones. |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL |  | No aplicable, en la página que abre el enlace correspondiente se informa de que no se han concedido estas autorizaciones. |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no recoge todos los contenidos obligatorios contemplados en el artículo 8 de la LATAIBG:

* No se ha localizado información sobre modificaciones de contratos adjudicados. Esta información no es obtenible a través de la PCSP
* No se ha localizado información estadística sobre la distribución de los contratos según procedimiento de licitación.
* No se ha localizado información sobre el presupuesto.
* No se han localizado los informes de auditoría y fiscalización elaborados por el Tribunal de Cuentas.
* La información sobre las retribuciones está incompleta, ya que no se incluyen las cuantías de las percibidas por los directivos de la entidad

**Calidad de la Información**

* Para la publicación de la información del grupo contratos se recurre a la PCSP
1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 64,3 | 64,3 | 64,3 | 64,3 | 64,3 | 64,3 | 50,0 | 62,2 |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 48,4 | 38,9 | 50,0 | 38,9 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 46,6 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***55,4*** | ***50,0*** | ***56,3*** | ***50,0*** | ***56,3*** | ***56,3*** | ***50,0*** | ***54,3*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO), se sitúa en el 54,3%. La falta de publicación de informaciones obligatorias – no se publica el 44,6% de ellas - y el recurso a fuentes centralizadas para la publicación de diversas informaciones económicas son los factores que explican el nivel de cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

La Fundación UNED publica informaciones adicionales a las obligatorias, que son relevantes desde el punto de vista de la transparencia y la rendición de cuentas. Algunas de estas obligaciones, contempladas en la LTAIBG, no son de aplicación a las Fundaciones Públicas:

* Plan de actuación
* Encomiendas de Gestión y subcontrataciones derivadas de éstas.
* Informes de auditoría de la IGAE y de auditores externos
* Manifiesto de Buenas Prácticas,
* Ofertas de empleo

**Buenas Prácticas**

Como buenas prácticas que podrían ser aplicadas por otras organizaciones, cabe destacar

* la habilitación de un espacio específico en el Portal de Transparencia para la presentación de solicitudes de acceso a información pública de la entidad. En este espacio ofrece un formulario para la presentación de dichas solicitudes.
* La publicación de las fechas de revisión o actualización de la información contenida en el Portal
* La publicación de textos en los que se informa de la falta de actividad, para aquellas obligaciones respecto de las que no se publica información.
1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de la Fundación UNED, en función de la información disponible en su web, alcanza el 54,3%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de la Fundación UNED, este CTBG **recomienda**:

**Localización y Estructuración de la información**

La Fundación UNED debe orientar su Portal de Transparencia a la publicación de todas las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación.

Dentro de cada uno de los bloques de información en los que se estructura el Portal, deben publicarse - o enlazarse, si la información está publicada en otros apartados de la web institucional, como es el caso de las funciones desarrolladas por la Fundación - las informaciones obligatorias que establecen los artículos 6, 6 bis y 8 de la LTAIBG. Toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa debe publicarse – o en su caso enlazarse - en el Portal de Transparencia y dentro de éste en el bloque de obligaciones al que se vincule.

En el caso de que no sea posible la publicación de alguna de las informaciones vinculadas a los bloques de obligaciones de publicidad activa, bien porque exista algún impedimento legal para su publicación o, bien porque no haya habido actividad en el ámbito al que se refiere – por ejemplo, que no se hayan concedido subvenciones o ayudas públicas -, debería hacerse constar expresamente esta circunstancia en el apartado correspondiente a la información obligatoria que no se publica. Sólo de esta manera es posible conocer si existe un incumplimiento de la obligación de publicar o, si es que no se publica la información porque no hay información que publicar.

Por otra parte, no se puede suplir la falta de publicación de informaciones obligatorias en el Portal de Transparencia de la entidad por su hipotética publicación en el Portal de Transparencia de la AGE. A juicio de este Consejo, el Portal de Transparencia debería publicar, exclusivamente, la información correspondiente a los Ministerios y servicios comunes, a la organización territorial de la AGE y a la AGE en el exterior. Es decir, debe circunscribirse a los órganos y entidades contemplados en el artículo 55.2 de la Ley 40/2015, que delimita a la AGE. Además, el Portal de Transparencia AGE, no publica todas las informaciones obligatorias correspondientes a los organismos dependientes.

**Incorporación de información**

**Información Institucional, Organizativa y de Planificación**

* Debe publicarse el Registro de Actividades de Tratamiento, incluyendo para cada una de estas actividades, los ítems informativos que establece el Reglamento Europeo de Protección de Datos.
* Debe publicarse el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables de la Fundación
* Debería completarse el organigrama incluyendo los órganos de gobierno de la Fundación.

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística.**

* Debe publicarse información sobre las modificaciones de contratos adjudicados. Esta información solo es accesible si se publica expresamente. La Plataforma de Contratación del Sector Público no incluye las modificaciones entre los criterios de búsqueda de licitaciones.
* Debe publicarse la información estadística sobre el volumen de contratación según procedimiento de licitación.
* Una cuestión adicional respecto de la información sobre contratos, es que la Ley 14/2022, de modificación de la Ley 19/2013, impone una nueva información obligatoria en esta materia. A partir de julio de 2023, será obligatorio publicar semestralmente “*información estadística sobre el porcentaje de participación en contratos adjudicados, tanto en relación con su número como en relación con su valor, de la categoría de microempresas, pequeñas y medianas empresas (pymes), entendidas como tal según el anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, para cada uno de los procedimientos y tipologías previstas en la legislación de contratos del sector público”*.
* Debe publicarse el Presupuesto.
* Deben publicarse los informes de auditoría y fiscalización elaborados por el Tribunal de Cuentas. El contenido material de esta obligación hace referencia a órganos de control externo – Tribunal de Cuentas y Cámaras de Cuentas Autonómicas -. La IGAE es un órgano de control interno.
* Debe completarse la información sobre las retribuciones percibidas por los máximos responsables, publicando las correspondientes al Director de la Fundación.

**Calidad de la Información.**

* Deberían publicarse cuadros-resumen, incluyendo todos los ítems informativos que establece la LTAIBG, para aquellas informaciones obligatorias que se publican a través de fuentes centralizadas, por ejemplo, la Plataforma de Contratación del Sector Público.
* En la medida de lo posible, las denominaciones de los enlaces deben ajustarse a los contenidos a los que redirigen, para facilitar la localización de la información.
* Se reitera la recomendación de que en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia.
* La información debe publicarse en formatos reutilizables según lo dispuesto por la Ley 17/2007, de reutilización de la información del sector público, proporcionando los documentos en formato abierto y legible por máquina y conjuntamente con sus metadatos. Al menos, la información publicada debería permitir su edición (copiar y pegar).

 Madrid, abril de 2023

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |   |
| 8 | Comprensible |
| 7 |   |
| 6 | Normal |
| 5 |   |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |   |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |   |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |