Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Movimiento por la Paz, el Desarme y la Libertad (MPDL) |
| **Fecha de la evaluación** | 02/10/2023Segunda revisión: 27/10/2023 |
| **URL de la entidad** | https://www.mpdl.org/ |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas  |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales  |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas  |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles y Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.h | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros | **X** |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas  |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos  | **x** |
| Modificaciones de contratos  | **x** |
| Desistimientos y Renuncias  |  |
| Datos estadísticos sobre contratos |  |
| Contratos Menores |  |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos |  |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas  | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. |  |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL |  |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home |  | El enlace al Portal de Transparencia se localiza en el acceso Nuestra ONG |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home  | **x** |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  | Parte de las informaciones obligatorias se publican en accesos diferentes del Portal de Transparencia  |
| La información está organizada, aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG | **X** |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |

1. **Resultados de las evaluaciones de cumplimiento realizadas a la entidad.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Año de la evaluación | Índice de Cumplimiento alcanzado | Número de recomendaciones efectuadas | Número de recomendaciones aplicadas |
| 2020 | 46,7 | 10 | 3\* |
| 2021 | 52,2 | 7 | 0 |

\*Dos recomendaciones efectuadas en 2020 fueron revisadas de oficio por este Consejo en 2022. Se trata de la aplicación a los sujetos privados de la obligación ejecución presupuestaria, así como la aplicación de un nuevo criterio para la evaluación de cumplimiento del atributo reutilización.

|  |
| --- |
| Relación de las recomendaciones efectuadas en la última evaluación |
| * Sigue sin organizarse la información conforme al patrón definido por la LTAIBG y continúa publicándose la información del bloque Institucional y Organizativa al margen del Portal de Transparencia.
* Respecto de la publicación de contenidos, sigue sin publicarse:
* Dentro del bloque de información Institucional y Organizativa: las normas de carácter general que regulan la actividad de la entidad.
* En el bloque de información económica no se publica información sobre los contratos adjudicados por administraciones públicas, los convenios celebrados con administraciones públicas, la información relativa a subvenciones concedidas por administraciones públicas presenta un desfase temporal de casi dos años y tampoco se publica el presupuesto.
* Respecto del cumplimiento de los criterios de calidad en la publicación de la información, gran parte de la información no está datada y sigue sin publicarse la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información obligatoria publicada en el Portal de Transparencia o en la web de la entidad.
 |

1. **Resultados de la tercera evaluación del cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

III.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Información Institucional | Normativa aplicable |  | Localizables a través del acceso Nuestra ONG/Principio/Estatutos. No se publica la normativa de carácter general que regula las actividades de la entidad, como, por ejemplo, Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación  |
| Funciones |  | Localizable en el acceso Nuestra ONG/Principios/Misión Visión y Valores. La información carece de referencias sobre la última vez que se llevó a cabo su revisión o actualización |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa |  | No se ha localizado información |
| Organigrama |  | Localizable a través del acceso Nuestra ONG/Equipo/organigrama estaba roto en el momento de realizar la presente evaluación |
| Identificación Responsables |  | Localizable a través del acceso Nuestra ONG/Equipo/Junta Directiva. La información carece de referencias sobre la última vez que se llevó a cabo su revisión o actualización |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | Localizable a través del acceso Nuestra ONG/Equipo/Junta Directiva. La información carece de referencias sobre la última vez que se llevó a cabo su revisión o actualización |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge todos los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 de la LTAIBG que son aplicables a la entidad:

* La información sobre normativa aplicable está incompleta
* No se publica una descripción de la estructura organizativa

**Calidad de la Información**

Salvo la información relativa a la normativa aplicable, las restantes informaciones no están datadas ni se publica la fecha de la última revisión o actualización de la información sujeta a obligaciones de publicidad activa.

III.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Contratos | Contratos adjudicados por administraciones públicas |  | No se ha localizado información |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | No se ha localizado información.  |
| Subvenciones  | Subvenciones y ayudas públicas percibidas |  | En el Portal de Transparencia se publica un listado de subvenciones percibidas en 2021 en el que no se identifica a la administración concedente. Dada su desactualización, no puede darse por cumplida esta obligación.Por otra parte, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, se ha localizado un total de 14 subvenciones percibidas por el MPDL en el periodo 01/01/2022-02/10/2023. De estas 14 subvenciones, 11 presentan una cuantía superior a los 100.000 euros. El monto total de las subvenciones percibidas en este periodo de tiempo es de 28.167.243,72 euros. |
| Presupuestos | Presupuestos |  | No se ha localizado información.  |
| Cuentas | Cuentas anuales |  | Localizables en el apartado Documentación 2022 del Portal de Transparencia  |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | Localizables en el apartado Documentación 2022 del Portal de Transparencia |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | No se ha localizado información  |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 que son aplicables a la entidad:

* No se informa sobre los contratos adjudicados por administraciones públicas a el MPDL
* No se informa sobre los convenios suscritos con administraciones públicas
* La información sobre las subvenciones percibidas está muy desactualizada
* No se informa sobre los presupuestos
* No se ha localizado información sobre las retribuciones percibidas por los máximos responsables

**Calidad de la Información**

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 75,0 | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 66,7 | 8,3 | 69,0 |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 0,0 | 25,0 | 21,4 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***46,4*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***28,6*** | ***17,9*** | ***41,8*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 41,8%. Respecto de 2021, el ICIO ha disminuido en 10,4 puntos porcentuales, lo que es atribuible a la revisión a la baja de las obligaciones descripción de la estructura organizativa y subvenciones y ayudas públicas, obligaciones para las que, o bien no se ha localizado información, o bien la información publicada presenta una gran desactualización.

1. **Conclusiones**

En 2020 se realizó una primera evaluación de cumplimiento la de las obligaciones de publicidad activa por parte del MPDL. El índice de cumplimiento alcanzado se situó en el 46,7% y, a partir de las evidencias obtenidas en la evaluación, este Consejo efectuó 10 recomendaciones, cuya finalidad era la mejora del cumplimiento de la LTAIBG por parte de la organización.

En 2021, se abordó una nueva evaluación de cumplimiento, en la que se constató que el MPDL había aplicado una de las 10 recomendaciones derivadas de la evaluación 2020- la publicación de la información sobre retribuciones – lo que se tradujo en un incremento del ICIO de 5,5 puntos porcentuales, que se situó en el 52,2%.

Dado que el nivel de cumplimiento de la LTAIBG por parte del MPDL era insuficiente, se decidió por parte de este CTBG, incluir al MPDL en el Plan de evaluación 2023 y realizar una tercera evaluación de cumplimiento.

Los resultados de esta última evaluación muestran que el Índice de Cumplimiento alcanzado por el MPDL se sitúa en el 41,8%, es decir, no solo no ha mejorado respecto del valor obtenido en el año 2021, sino que se sitúa por debajo de la puntuación obtenida en 2020.

Por todo lo que antecede y tras la realización de tres evaluaciones de cumplimiento sin que se aprecien mejoras en el cumplimiento de la LTAIBG, este Consejo de Transparencia y Buen Gobierno **INSTA** al Movimiento por la Paz, el Desarme y la Libertad a que proceda, en el plazo de 2 meses, a la subsanación de los siguientes incumplimientos, en los términos que se establecen a continuación:

1. Completar la información sobre la normativa aplicable a la organización, incluyendo aquellas normas de carácter general que regulan sus actividades, como, por ejemplo, la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación
2. Publicar una descripción de la estructura organizativa de la entidad
3. Informar sobre los contratos adjudicados por administraciones públicas, o, en su caso, informar sobre su inexistencia. La publicación debe contemplar todos los ítems informativos establecidos en el artículo 8.1.a de la LTAIBG
4. Informar sobre los convenios suscritos con administraciones públicas, o, en su caso, informar sobre su inexistencia. La publicación debe contemplar todos los ítems informativos establecidos en el artículo 8.1.b de la LTAIBG
5. Informar sobre las subvenciones y ayudas públicas percibidas. La publicación debe contemplar todos los ítems informativos establecidos en el artículo 8.1.c de la LTAIBG
6. Informar sobre el presupuesto de la entidad
7. Informar sobre las retribuciones percibidas por sus máximos responsables
8. Publicar, al menos en la página inicial de su Portal de Transparencia, la fecha en que se efectuó la última revisión o actualización de la información sujeta a obligaciones de publicidad activa.

Madrid, octubre de 2023

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |   |
| 8 | Comprensible |
| 7 |   |
| 6 | Normal |
| 5 |   |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |   |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |   |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |