Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Consejo General del Notariado  |
| **Fecha de la evaluación** | 18 de octubre de 2023Segunda revisión: 15/11/2023 |
| **URL de la entidad** | https://www.notariado.org/portal/ |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas  |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales  |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas  |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, | **X** |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles y Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.h | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros |  |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento | **x** |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas  |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos  | **x** |
| Modificaciones de contratos  |  |
| Desistimientos y Renuncias  |  |
| Datos estadísticos sobre contratos |  |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos | **x** |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas  | **x** |
| Presupuestos |  |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales |  |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. |  |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL |  |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home |  |  |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home  |  |
| No existe un apartado específico de transparencia | **x** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  |  |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG |  |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna | **x** |

1. **Resultados de las evaluaciones de cumplimiento realizadas a la entidad.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Año de la evaluación | Índice de Cumplimiento alcanzado | Número de recomendaciones efectuadas | Número de recomendaciones aplicadas |
| 2020 | 11,0% | 11 | 2\* |
| 2021 | 19,8% | 9 | 0 |

\* Entre las recomendaciones aplicadas se contabiliza la revisión de oficio efectuada por este Consejo, de la valoración del atributo publicación en formatos reutilizables

|  |
| --- |
| Relación de las recomendaciones efectuadas en la última evaluación |
| * La información sujeta a obligaciones de publicidad activa sigue estando dispersa en diferentes accesos de la web institucional de la institución.
* Se publica un 23,1% de la información obligatoria. No se publica ninguna información del bloque de informaciones económicas.
* No existe ninguna referencia que permita conocer si la información está actualizada.
 |

1. **Resultados de la tercera evaluación del cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

III.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| --- | --- | --- | --- |
| Información Institucional | Normativa aplicable |  | No se ha localizado información  |
| Funciones |  | Localizable a través del acceso El Notario/ El Notariado en España/Consejo General del Notariado. La información no está datada ni se informa sobre la fecha de la última revisión o actualización de la información. |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  | Localizable al final de la página home. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa |  | No se ha localizado información  |
| Organigrama |  | No se ha localizado información  |
| Identificación Responsables |  | Localizable a través del acceso El Notario/ El Notariado en España/Consejo General del Notariado. La información no está datada ni se informa sobre la fecha de la última revisión o actualización de la información. |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | No se ha localizado información |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

Los contenidos incorporados correspondientes a este grupo de obligaciones **no recogen** la totalidad de las informaciones contempladas en los artículos 6 y 6 bis de la LTAIBG aplicables.

* No se informa sobre la normativa aplicable a la entidad
* No se ha localizado una descripción de la estructura organizativa del Consejo, incluyendo órganos de gobierno y de gestión
* No se ha localizado el organigrama
* La identificación de los máximos responsables está incompleta ya que no se informa sobre los responsables de la estructura de gestión.
* No se ha localizado información sobre el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables.

**Calidad de la Información**

La información no está datada y no se publica la fecha de la última revisión o actualización de la información sujeta a obligaciones de publicidad activa.

III.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Contratos | Contratos adjudicados |  | No se ha localizado información |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | No se ha localizado información |
| Encomiendas | Encomiendas de Gestión |  | No se ha localizado información |
| Subvenciones  | Subvenciones y ayudas públicas concedidas |  | No se ha localizado información |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

No se publica ninguna de las informaciones contempladas en el artículo 8 de la LTAIBG aplicables.

**Calidad de la Información**

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Contenido | Forma | Estructuración | Accesibilidad | Claridad | Reutilización | Actualización | Total |
| Institucional, Organizativa y de Planificación | 35,7 | 42,9 | 42,9 | 42,9 | 42,9 | 42,9 | 0,0 | 35,7 |
| Económica , Presupuestaria y Estadística | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria* | ***20,8*** | ***25,0*** | ***25,0*** | ***25,0*** | ***25,0*** | ***25,0*** | ***0,0*** | ***20,8*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 20,8%. Respecto de 2021, el Índice de Cumplimiento ha permanecido estable dado que no se ha aplicado ninguna de las recomendaciones derivadas de la evaluación realizada ese año.

1. **Conclusiones**

En 2020 se realizó una primera evaluación de cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa por parte del Consejo General del Notariado. El índice de cumplimiento alcanzado se situó en el 11% y, a partir de las evidencias obtenidas en la evaluación, este Consejo efectuó 11 recomendaciones, cuya finalidad era la mejora del cumplimiento de la LTAIBG por parte de la organización.

En 2021, se abordó una nueva evaluación de cumplimiento, en la que se constató que el Consejo General del Notariado había aplicado 2 de las 11 recomendaciones derivadas de la evaluación 2020, alcanzando el 19,8%, incremento atribuible, también, a la revisión de oficio efectuada por este Consejo de los criterios de valoración del cumplimiento del atributo publicación en formatos reutilizables.

Dado que el nivel de cumplimiento de la LTAIBG por parte del Consejo General del Notariado era claramente insuficiente, se decidió por parte de este CTBG, incluir al Consejo General del Notariado en el Plan de evaluación 2023 y realizar una tercera evaluación de cumplimiento.

Los resultados de esta última evaluación muestran que el Índice de Cumplimiento alcanzado por el Consejo General del Notariado ha permanecido estable respecto de los valores alcanzados en 2021.

Por todo lo que antecede y tras la realización de tres evaluaciones de cumplimiento, este Consejo de Transparencia y Buen Gobierno **INSTA** al Consejo General del Notariado a que proceda, en el plazo de 2 meses, a la subsanación de los siguientes incumplimientos, en los términos que se establecen a continuación:

1. Publicar la normativa que regula las actividades de la entidad, incluyendo las normas de carácter general, como, por ejemplo, la Ley de Colegios Profesionales.
2. Publicar una descripción de la estructura organizativa del Colegio, incluyendo órganos de gobierno y de gestión.
3. Publicar el organigrama, incluyendo órganos de gobierno y de gestión.
4. Publicar el perfil y trayectoria profesional de sus máximos responsables.
5. Publicar información sobre los contratos mayores y menores que le hayan sido adjudicados por administraciones públicas o, en su caso, informar sobre su inexistencia. La publicación debe contemplar los contenidos informativos establecidos por el artículo 8.1.a de la LTAIBG, con la excepción de los instrumentos de publicidad y el número de licitadores.
6. Informar sobre los convenios suscritos con administraciones públicas, o, en su caso, informar sobre su inexistencia. La publicación debe contemplar todos los ítems informativos establecidos en el artículo 8.1.b de la LTAIBG.
7. Informar sobre posibles encomiendas de gestión o, en su caso, informar sobre su inexistencia. La publicación debe contemplar todos los ítems informativos establecidos en el artículo 8.1.b de la LTAIBG.
8. Informar sobre las subvenciones y ayudas públicas percibidas o, en su caso, informar sobre su inexistencia. La publicación debe contemplar todos los ítems informativos establecidos en el artículo 8.1.c de la LTAIBG.
9. Publicar, al menos en la página inicial de su Portal de Transparencia, la fecha en que se efectuó la última revisión o actualización de la información sujeta a obligaciones de publicidad activa.

Madrid, noviembre de 2023

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |   |
| 8 | Comprensible |
| 7 |   |
| 6 | Normal |
| 5 |   |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |   |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |   |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |