Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Plataforma de Organizaciones de Infancia |
| **Fecha de la evaluación** | 30/05/2024  Segunda revisión: 17/07/2024 |
| **URL de la entidad** | <https://www.plataformadeinfancia.org> |

**Tipo de sujeto obligado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código de Sujeto | Sujetos incluidos |  |
| 2.1.a | Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas |  |
| 2.1.a.1 | Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local |  |
| 2.1.b | Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales |  |
| 2.1.c | Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas |  |
| 2.1.d | Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, |  |
| 2.1.e | Corporaciones de Derecho Público, |  |
| 2.1.f | Órganos constitucionales o de relevancia constitucional |  |
| 2.1.g | Sociedades Mercantiles y Fundaciones del Sector Público |  |
| 2.1.h | Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas |  |
| 3.a | Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales |  |
| 3.b | Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros | **X** |

**Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloque de obligaciones** | **Obligaciones** |  |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento** | Normativa aplicable | **x** |
| Funciones | **x** |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  |
| Descripción estructura organizativa | **x** |
| Organigrama | **x** |
| Identificación Responsables | **x** |
| Perfil y trayectoria profesional responsables | **x** |
| Planes y Programas |  |
| Grado de cumplimiento y resultados |  |
| Indicadores de medida y valoración |  |
| **Relevancia Jurídica** | Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas |  |
| Anteproyectos de Ley |  |
| Proyectos de Decretos Legislativos |  |
| Proyectos de Reglamentos |  |
| Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos |  |
| Documentos sometidos a información pública durante su tramitación |  |
| **Económica, Presupuestaria y Estadística** | Contratos | **x** |
| Modificaciones de contratos |  |
| Desistimientos y Renuncias |  |
| Datos estadísticos sobre contratos |  |
| Contratos Menores | **x** |
| Relación de los convenios suscritos | **x** |
| Encomiendas y Encargos |  |
| Subcontrataciones |  |
| Subvenciones y ayudas públicas | **x** |
| Presupuestos | **x** |
| Ejecución presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria |  |
| Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera |  |
| Cuentas anuales | **x** |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo | **x** |
| Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables | **x** |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo |  |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. |  |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL |  |
| Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales |  |
| Declaraciones de actividades de los representantes locales |  |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |
| **Información Patrimonial** | Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. |  |

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localización de la información de transparencia** | Enlace o banner visible en la página home |  | El enlace al Portal de Transparencia se localiza en el acceso Somos |
| Enlace dependiente de un acceso de la página home | **X** |
| No existe un apartado específico de transparencia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estructuración de la información de transparencia** | La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG |  |  |
| La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG | **X** |
| la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |  |



1. **Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa**

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grupo de obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Información Institucional | Normativa aplicable |  | Los Estatutos están localizables en el Portal de Transparencia/Estatutos de la Plataforma de Infancia. No existen referencias a la última vez que se revisó o actualizó la información. |
| Funciones |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Objetivos, misión, visión y valores. No existen referencias a la última vez que se revisó o actualizó la información. |
| Información Organizativa | Descripción estructura organizativa |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Asamblea General, Junta Directiva y Secretaría Técnica. También en la página home de la web/Somos/Estructura, de forma más completa. No existen referencias a la última vez que se revisó o actualizó la información. |
| Organigrama |  | El organigrama se despliega en la siguiente sección web <https://www.plataformadeinfancia.org/quienes-somos/estructura/> así como se ha adjuntado imagen para facilitar su comprensión |
| Identificación Responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Asamblea General, Junta Directiva y Secretaría Técnica. También en la página home de la web/Somos/Estructura, de forma más completa. No existen referencias a la última vez que se revisó o actualizó la información. |
| Perfil y trayectoria profesional responsables |  | Localizable en el Portal de Transparencia/Asamblea General, Junta Directiva y Secretaría Técnica. También en la página home de la web/Somos/Estructura, de forma más completa. No existen referencias a la última vez que se revisó o actualizó la información. Se indica ahora la fecha de actualización |

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

**Contenidos**

La información publicada no recoge todos los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 de la LTAIBG:

* No se publica el organigrama de la Plataforma.

**Calidad de la Información:**

* Parte de la información no está datada y no se publica la fecha de la última revisión o actualización de la información.

II.2 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloque de Obligaciones | Obligación | Publicada | Observaciones |
| Contratos | Contratos adjudicados por administraciones públicas |  | En el Portal de Transparencia/Contrataciones se publica información sobre procesos abiertos y cerrados promovidos por la Plataforma de Organizaciones de Infancia, pero la obligación no se puede dar por cumplida dado que su contenido material está referido a los contratos adjudicados por administraciones públicas a la Plataforma, con indicación expresa de los ítems informativos obligatorios que establece la LTAIBG en el artículo 8.1.a: denominación, objeto, duración, importe de adjudicación y administración adjudicadora.  No existen contratos adjudicados por administraciones públicas, tal y como aparece indicado. |
| Convenios | Relación de los convenios suscritos |  | En el Portal de Transparencia/Principales programas, origen y cuantías de financiación, se informa sobre dos convenios con entidades privadas. Pero no se informa sobre convenios suscritos con administraciones públicas, que es a lo que se refiere el contenido material de esta obligación.  Se ha actualizado la información y cuales de dichos fondos son convenios suscritos. |
| Subvenciones | Subvenciones y ayudas públicas percibidas |  | Aunque en el Portal de Transparencia/Principales programas, origen y cuantías de financiación, se localizan diversas subvenciones percibidas por la plataforma, la información está referida al ejercicio 2022. Dado el desfase temporal que presenta no puede considerarse cumplida la obligación.  La información ha sido actualizada a 2023 |
| Presupuestos | Presupuestos |  | No se ha localizado información.  El presupuesto puede localizarse en https://www.plataformadeinfancia.org/quienes-somos/transparencia/ |
| Cuentas | Cuentas anuales |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Cuentas anuales y auditoría externa. |
| Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo |  | Localizables en el Portal de Transparencia/Cuentas anuales y auditoría externa. |
| Retribuciones | Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables |  | La Junta Directiva no recibe remuneración por su labor, tal y como se indica en la sección (https://www.plataformadeinfancia.org/quienes-somos/transparencia/ y en el apartado Junta Directiva. No existen contratos de alta dirección para ninguna de las personas con vinculación laboral a la entidad. |

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

**Contenidos**

La información publicada no contempla todos los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG:

* No se publica información sobre los contratos adjudicados por administraciones públicas a la Plataforma de Organizaciones de Infancia.
* No se informa sobre los convenios suscritos con administraciones públicas.
* La información sore subvenciones percibidas está desactualizada
* No se publica el presupuesto de la Plataforma de Organizaciones de Infancia.
* No se publican las retribuciones anuales de sus máximos responsables.

1. **Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Contenido** | **Forma** | **Estructuración** | **Accesibilidad** | **Claridad** | **Reutilización** | **Actualización** | **Total** |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación** | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 83,3 | 8,3 | 72,6 |
| **De relevancia jurídica** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Económica , Presupuestaria y Estadística** | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Información patrimonial** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| ***Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** | ***17,9*** | ***45,9*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 45,9%. La falta de publicación de informaciones obligatorias – no se publica el 50% de estas informaciones – y la falta de actualización o de referencias a la fecha de la última revisión o actualización de la información publicada, son los factores que explican el Índice de Cumplimiento alcanzado.

1. **Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas**

**Transparencia Voluntaria**

La Plataforma de Organizaciones de Infancia publica informaciones adicionales a las obligatorias que son relevantes desde el punto de vista de la transparencia y la rendición de cuentas:

* Reglamento interno.
* Código ético.
* Plan Estratégico 2021-2025.
* Plan Operativo Anual 2023.
* Memoria de actividades 2022

**Buenas Prácticas**

No cabe señalar buenas prácticas

1. **Conclusiones y Recomendaciones**

Como se ha indicado, el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de la Plataforma de Organizaciones de Infancia, en función de la información disponible en su Portal de Transparencia, es del 45,9%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de la Plataforma de Organizaciones de Infancia, este CTBG **recomienda:**

**Localización y Estructuración de la Información**

* La Plataforma de Organizaciones de Infancia debería estructurar su Portal de Transparencia conforme al patrón que establece la LTAIBG: Información Institucional y Organizativa; Información económica y presupuestaria.
* Dentro de cada uno de estos bloques deben publicarse -o enlazarse- las informaciones obligatorias que establecen los artículos 6 y 8 de la LTAIBG. Toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa debe publicarse -o en su caso enlazarse- en el Portal de Transparencia y dentro de éste, en el bloque de obligaciones al que se vincule.
* Las informaciones relativas a cada una de las obligaciones deben publicarse de manera individualizada, sin remisión a los documentos correspondientes a otra obligación u otros documentos. A criterio de este CTBG, de la misma manera que la LTAIBG distingue y enumera todas y cada una de las obligaciones de publicidad activa, la publicación de las informaciones relativas a estas obligaciones debe realizarse de manera individualizada.
* En el caso de que no sea posible la publicación de alguna de las informaciones vinculadas a los bloques de obligaciones de publicidad activa, bien porque exista algún impedimento legal para su publicación o bien porque no haya habido actividad en el ámbito al que se refiere, debería hacerse constar expresamente esta circunstancia en el apartado correspondiente a la información obligatoria que no se publica. Sólo de esta manera es posible conocer si existe un incumplimiento de la obligación de publicar o si es que no se publica la información porque no hay información que publicar.

**Incorporación de la Información**

**Información Institucional, Organizativa y de Planificación**

* Debería publicarse el organigrama de la Plataforma.

**Información Económica, Presupuestaria y Estadística**

* Deben publicarse los contratos adjudicados por administraciones públicas a la Plataforma de Organizaciones de Infancia de forma actualizada, o, en su caso, informar expresamente sobre su inexistencia. La información debe contener el importe de adjudicación, la duración del contrato, el objeto y la administración adjudicadora.
* Debe informarse sobre los convenios suscriptos con administraciones públicas o, en su caso, informar expresamente sobre su inexistencia. La información debe contener el objeto, las partes, la duración, las obligaciones económicas, que, en su caso, deriven del convenio y la existencia de posibles modificaciones.
* Debe actualizarse la información sobre subvenciones y ayudas pública percibidas.
* Deben publicarse los presupuestos de la Plataforma de Organizaciones de Infancia.
* Deben publicarse las retribuciones de los máximos responsables de la Plataforma de Organizaciones de Infancia.

**Calidad de la Información**

* Deben incluirse referencias a la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información. Para ello, bastaría con que esta fecha figurara en la página inicial del Portal de Transparencia.
* La información debe publicarse en formatos reutilizables según lo dispuesto por la Ley 17/2007, de reutilización de la información del sector público, proporcionando los documentos en formato abierto y legible por máquina y conjuntamente con sus metadatos. Al menos, la información publicada debería permitir su edición (copiar y pegar).
* Se reitera la recomendación de que, en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia.

Madrid, julio de 2024

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 5 | Se publica contenido parcial |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico, pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |