Informe de revisión del cumplimiento de las recomendaciones efectuadas por el CTBG en materia de Publicidad Activa

## C:\Users\anam.ruiz\Pictures\PEQUEÑO CTBG 1 B texto AAI.png

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidad evaluada** | Agencia de Información y Control Alimentario (AICA) |
| **Fecha de la evaluación** | 28/02/2024  Segunda revisión: 19/03/2024 |

1. Cumplimiento de recomendaciones

| **Dimensión** | **Recomendado** | | **Revisión** |
| --- | --- | --- | --- |
| Localización y estructuración de la Información | Portal de Transparencia | x | No, la información sigue publicándose en diferentes accesos de la web |
| Activación de los enlaces contenidos en el Portal de Transparencia |  |  |
| Estructuración conforme a LTAIBG |  |  |
| Publicación de toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa en el Portal de Transparencia |  |  |
| Publicación de Contenidos | Normativa aplicable: completar información |  |  |
| Funciones |  |  |
| Registro de Actividades de Tratamiento |  |  |
| Descripción de la estructura organizativa |  |  |
| Organigrama | x | No |
| Identificación de los máximos responsables | x | No |
| Perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables | x | No |
| Planes y Programas | x | No |
| Grado de cumplimiento y resultados | x | No |
| Indicadores de medida y valoración | x | No |
| Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas | x | No |
| Documentos sometidos a información pública | x | No |
| Contratos | x | No. El acceso AICA/Perfil del contratante abre una página que contiene dos enlaces, a la Resolución por la que se crea la Mesa de Contratación y al Plan de contratación. No se enlaza al perfil del contratante de AICA en la PCSP. |
| Modificaciones de contratos | x | No |
| Desistimientos y Renuncias | x | No |
| Datos estadísticos sobre contratos | x | No |
| Datos estadísticos de contratación de PYMES | x | No |
| Contratos Menores | x | No |
| Convenios |  | Sí, a través del acceso AICA/Legislación, se localizan diversos convenios con Comunidades Autónomas. Todos los convenios son convenios de encomienda de gestión de las CCAA a AICA. |
| Encomiendas de Gestión |  | Sí. A la vista de la información publicada en relación con los convenios, se considera no aplicable la obligación, dado que AICA es el organismo receptor de las encomiendas de gestión. |
| Subcontrataciones derivadas de encomiendas |  | Sí. A la vista de la información publicada en relación con los convenios, se considera no aplicable la obligación, dado que AICA es el organismo receptor de las encomiendas de gestión. |
| Subvenciones y ayudas públicas | x | No |
| Presupuesto | x | No |
| Ejecución presupuestaria | x | No |
| Cuentas anuales | x | No |
| Informes de auditoría | x | No |
| Retribuciones de los máximos responsables | x | No |
| Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo | x | No |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados | x | No |
| Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados. | x | No |
| Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL | x | No |
| Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia |  |  |
| Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real. | x | No |
| Calidad de la Información | Estructuración |  |  |
| Accesibilidad |  |  |
| Claridad |  |  |
| Reutilización |  |  |
| Datación y Actualización | x | No |
| **Total Recomendaciones** | | **30** |  |

AICA ha aplicado 3 de las 30 recomendaciones derivadas de la evaluación realizada en 2023.

1. **Valoración del grado de cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa (en porcentaje)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Contenido** | **Forma** | **Estructuración** | **Accesibilidad** | **Claridad** | **Reutilización** | **Actualización** | **Total** |
| **Institucional, Organizativa y de Planificación** | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 5,0 | 26,4 |
| **De relevancia jurídica** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Económica , Presupuestaria y Estadística** | 11,8 | 11,8 | 11,8 | 11,8 | 11,8 | 11,8 | 11,8 | 11,8 |
| **Información patrimonial** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria*** | ***16,7*** | ***16,7*** | ***16,7*** | ***16,7*** | ***16,7*** | ***16,7*** | ***8,3*** | ***15,5*** |

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) se sitúa en el 15,5%. Respecto de 2023 se produce un incremento de 1 punto porcentual, dado que el incremento derivado de la aplicación de 3 recomendaciones, se ha visto compensado por la revisión a la baja de la obligación descripción de la estructura organizativa – No se ha localizado la información que en 2023 se publicaba en el acceso AICA/Quiénes somos -y, porque, tal y como se señaló en el informe de evaluación 2023, a partir de julio de dicho año se ha incorporado una nueva obligación dentro del grupo contratos, para la que AICA no publica información.

1. **Conclusiones**

Este CTBG no puede menos que **valorar muy negativamente** la evolución del cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa por parte de la Agencia de Información y Control Alimentario. Sólo se ha aplicado el 10% de las recomendaciones efectuadas como consecuencia de la evaluación realizada en 2023 y el Índice de Cumplimiento no ha experimentado ninguna mejoría apreciable respecto de los valores alcanzados en ese año.

Como consecuencia de esto persisten los déficits evidenciados en dicha evaluación:



* Respecto de la localización y estructuración de la información, no se ha habilitado un especio específico para la publicación de las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa. La información se encuentra dispersa en diferentes accesos de la web.
* Respecto de la publicación de contenidos, sigue sin publicarse:
* Dentro del bloque de información Institucional y Organizativa:
  + La descripción de la estructura organizativa
  + El organigrama
  + La identificación de los máximos responsables
  + El perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables
  + Los planes y programas
  + La información sobre el grado de cumplimiento de planes y programas
  + Los indicadores de valoración del grado de cumplimiento de los objetivos
* Dentro del bloque de información de relevancia jurídica:
  + las directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas que supongan una interpretación del derecho o tengan efectos jurídicos sobre terceros.
  + Los documentos que deban ser sometidos a información pública en aplicación de normativa sectorial.
* En el bloque de información económica:
  + Los contratos mayores y menores
  + Las modificaciones de contratos adjudicados
  + Los desistimientos y renuncias a contratos adjudicados
  + Información estadística sobre el volumen de contratación según procedimiento de licitación.
  + Información estadística sobre el número y el porcentaje en volumen presupuestario de contratos adjudicados a PYMES según tipo de contrato y según procedimiento de licitación.
  + Información sobre las subcontrataciones derivadas de las encomiendas de gestión. Esta información sólo es obtenible si se publica expresamente, ya que, a partir del documento de la encomienda, no es posible conocer el procedimiento de adjudicación de la subcontratación, el adjudicatario y la cuantía, ítems informativos que establece la LTAIBG para esta obligación~~.~~
  + Información sobre las subvenciones o ayudas públicas concedidas por la Agencia. Esta información debe incluir el objeto de la subvención o ayuda, los beneficiarios y la cuantía concedida a cada uno de ellos.
  + Los presupuestos
  + Información sobre ejecución presupuestaria.
  + Las cuentas anuales
  + Los informes de auditoría y fiscalización elaborados por el Tribunal de Cuentas.
  + Las retribuciones percibidas por altos cargos y máximos responsables.
  + Las indemnizaciones percibidas por altos cargos y máximos responsables con ocasión del cese.
  + Las autorizaciones de compatibilidad concedidas a empleados de la Agencia.
  + Las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas concedidas a altos cargos.
  + En el bloque de información Patrimonial, los bienes inmuebles propiedad de AICA o sobre los que ejerza algún derecho real.
* Respecto del cumplimiento de los criterios de calidad en la publicación de la información, gran parte de la información no está datada y sigue sin publicarse la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información obligatoria publicada en el Portal de Transparencia o en la web de la entidad.

Se reitera la recomendación de que en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia

Finalmente, la información debe publicarse en formatos reutilizables según lo dispuesto por la Ley 17/2007, de reutilización de la información del sector público, proporcionando los documentos en formato abierto y legibles por máquina y conjuntamente con sus metadatos. Al menos, la información publicada debería permitir su edición (copiar y pegar)

Madrid, marzo de 2024

**Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información**





|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPIOS GENERALES** | **CRITERIO** | **DESCRIPCION** | **VALOR** | **SIGNIFICADO** |
| PUBLICACIÓN | CONTENIDO | Se obliga su publicación por la Ley19/21013 | 10 | SI se publica el contenido de la obligación exigida |
| 0 | NO se publica el contenido de la obligación exigida |
| FORMA | Modo de presentar la información | 10 | De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información |
| 0 | De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere |
| ACTUALIZACIÓN | Se identifica la fecha de datación de la información | 10 | Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta |
| 5 | Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses |
| 0 | NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información |
| ATRIBUTOS | ACCESIBILIDAD | Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia | 10 | 3 clics como máximo |
| 9 | 4 |
| 8 | 5 |
| 7 | 6 |
| 6 | 7 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 10 |
| 2 | 11 |
| 1 | 12 |
| 0 | Más de 12 clics |
| CLARIDAD | Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares | 10 | MUY comprensible o con ayudas, en su caso |
| 9 |  |
| 8 | Comprensible |
| 7 |  |
| 6 | Normal |
| 5 |  |
| 4 | Poco comprensible |
| 3 |  |
| 2 | Difícilmente comprensible |
| 1 |  |
| 0 | NADA comprensible |
| ESTRUCTURACIÓN | Información organizada siguiendo una lógica clara | 10 | la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley |
| 0 | la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna |
| Reutilización | Formatos según Ley 37/2007 | 10 | Es un formato reutilizable establecido |
| 0 | NO es un formato reutilizable |
| WEB | LUGAR PUBLICACION | Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa | 10 | Apartado específico o banner en la página inicial del sitio |
| 5 | Apartado específico pero NO en la página de inicio |
| 0 | No existe un apartado específico de transparencia |