

Informe de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa

Entidad evaluada	Autoridad Portuaria de Marín y Ría de Pontevedra
Fecha de la evaluación	16 de marzo de 2023 Segunda revisión: 04/05/2023
URL de la entidad	https://www.apmarin.com/

Tipo de sujeto obligado

Código de Sujeto	Sujetos incluidos	
2.1.a	Administración General del Estado, Administraciones de las Comunidades Autónomas	
2.1.a.1	Ciudades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local	
2.1.b	Mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales	
2.1.c	Organismos y entidades vinculados o dependientes de administraciones públicas	
2.1.d	Entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas,	x
2.1.e	Corporaciones de Derecho Público,	
2.1.f	Órganos constitucionales o de relevancia constitucional	
2.1.g	Sociedades Mercantiles del sector público	
2.1.h	Fundaciones del Sector Público	
2.1.i	Asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades publicas	
3.a	Partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales	
3.b	Entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros	

Obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación

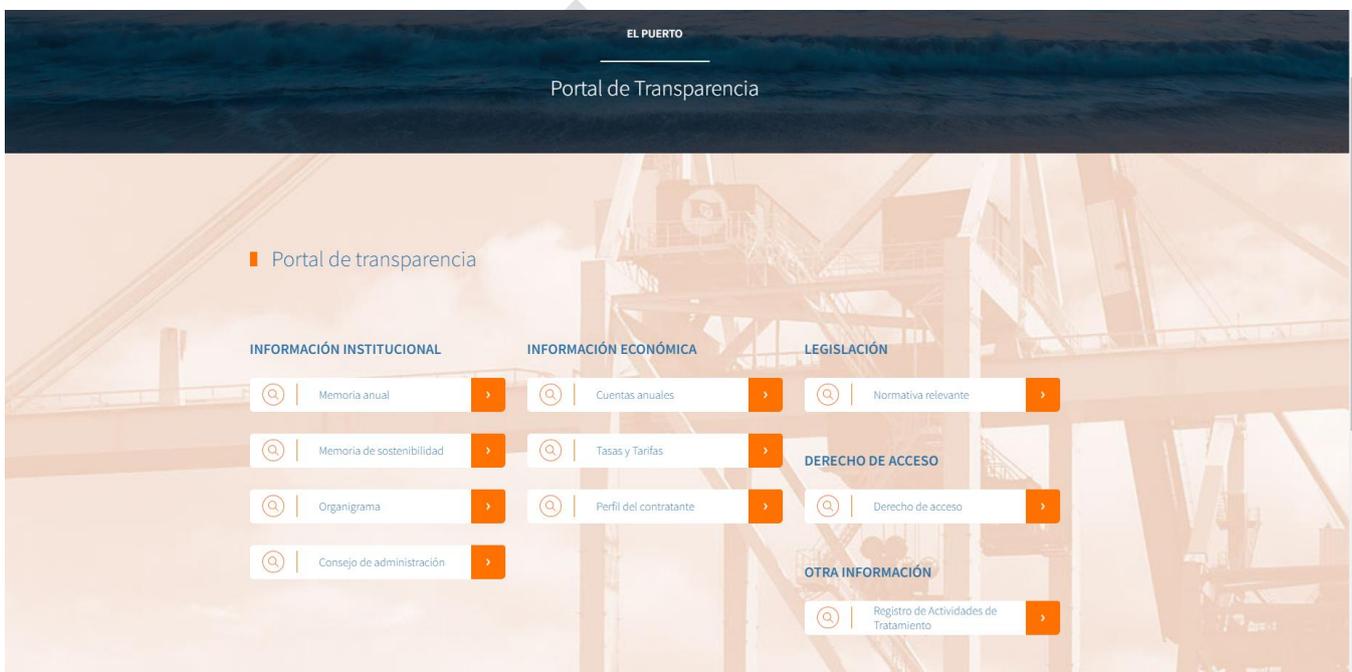
Bloque de obligaciones	Obligaciones	
Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de Actividades de Tratamiento	Normativa aplicable	X
	Funciones	X
	Registro de Actividades de Tratamiento	X
	Descripción estructura organizativa	X
	Organigrama	X
	Identificación Responsables	X
	Perfil y trayectoria profesional responsables	X
	Planes y Programas	X
	Grado de cumplimiento y resultados	X
	Indicadores de medida y valoración	X
	Relevancia Jurídica	Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas
Anteproyectos de Ley		
Proyectos de Decretos Legislativos		
Proyectos de Reglamentos		
Memorias e informes que conformen los expedientes de elaboración de los textos normativos		
Documentos sometidos a información pública durante su tramitación		X
Económica, Presupuestaria y Estadística	Contratos	X
	Modificaciones de contratos	X
	Desistimientos y Renuncias	X
	Datos estadísticos sobre contratos	X
	Contratos Menores	X
	Relación de los convenios suscritos	X
	Encomiendas de gestión y Encargos a medios propios	X
	Subcontrataciones	X
	Subvenciones y ayudas públicas	X
	Presupuestos	X
	Ejecución presupuestaria	
	Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria	
	Cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad financiera	
	Cuentas anuales	X
	Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo	X
	Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables	X
	Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo	X
	Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad de empleados.	X
	Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE, CCAA o EELL	X
	Declaraciones anuales de bienes de los representantes locales	
Declaraciones de actividades de los representantes locales		
Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia	X	

Información Patrimonial	Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.	x
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

I. Localización y Estructuración de la Información de Transparencia

Localización de la información de transparencia	Enlace o banner visible en la página home	x	La AP de Marín dispone de un espacio para la publicación de la información de publicidad activa al que se accede mediante banner ubicado en el lateral de la página home de su web institucional.
	Enlace dependiente de un acceso de la página home		
	No existe un apartado específico de transparencia		

Estructuración de la información de transparencia	La información está estructurada conforme al patrón definido por la LTAIBG	x	La información se organiza siguiendo el patrón de la LTAIBG: Información Institucional; Información Jurídica; Información económica. Parte de las informaciones obligatorias se localizan fuera del Portal de Transparencia.
	La información está organizada aunque no se ajusta al patrón definido por la LTAIBG		
	la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna		



NOTA: la imagen se corresponde con la antigua sección de Transparencia, existe un nuevo Portal de Transparencia: https://www.apmarin.com/es/paginas/portal_de_transparencia

II. Cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa

II.1 Información Institucional, Organizativa y de Planificación.

Grupo de obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
Información Institucional	Normativa aplicable	✓	Se publica el Texto refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante. No existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información
	Funciones	✓	Localizable a través del enlace Misión, Visión y Valores del acceso El Puerto. La información no está datada y tampoco existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información
	Registro de Actividades de Tratamiento	✓	Localizable a través del enlace Registro de Actividades de Tratamiento ubicado en el Portal de Transparencia. La información está datada pero no se publica la fecha de la última revisión o actualización de la información.
Información Organizativa	Descripción estructura organizativa		No se ha localizado información Aquí se describe la estructura de la organización: https://www.apmarin.com/es/paginas/organigrama
	Organigrama	✓	Localizable a través de enlace Organigrama. La información, que se publica en formato no reutilizable, no está datada y tampoco existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información
	Identificación Responsables	✓	Localizable a través del enlace Consejo de Administración. La información no está datada y tampoco existen referencias a la última fecha en la que se revisó o actualizó la información La composición del Consejo está al día, se actualiza puntualmente cada vez que hay un cambio
	Perfil y trayectoria profesional		Localizable a través del enlace perfiles del apartado Información Económica, Presupuestaria y Estadística. Se publica el perfil del Director, ya que el documento que abre el enlace Perfil Presidente, contiene información sobre las retribuciones que percibe. No existen referencias a la fecha en que por última vez se revisó o actualizó la información NOTA: existe información sobre fechas de actualización del perfil del presidente: https://www.apmarin.com/ficheros/ficheros/168.perfilpresidente.pdf

Grupo de obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
	responsables		
Información sobre planificación	Planes y Programas		<p>El enlace Plan Estratégico del acceso El Puerto, abre una página en la que se hace referencia a la elaboración en curso del Plan Estratégico 2019-2023. Esta información parece obsoleta y tampoco se publica el Plan que, a juzgar por su periodo de vigencia, ya ha sido elaborado.</p> <p>Existe información sobre Plan Estratégico: https://www.apmarin.com/ficheros/ficheros/158.marco.estrategico.sistema.portuario.pdf y sobre Planes y proyectos plurianuales: https://www.apmarin.com/ficheros/ficheros/159.plan.de.empresa.pdf</p>
	Grado de cumplimiento y resultados		No se ha localizado información
	Indicadores de medida y valoración		No se ha localizado información.

Análisis de la información Institucional, Organizativa y de Planificación

Contenidos

La información publicada no recoge la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 6 y 6 bis de la LTAIBG.

- No se ha localizado una descripción de la estructura organizativa de la AP, incluyendo órganos de gobierno y de gestión
- La información sobre el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables está incompleta.
- No se publica información sobre cumplimiento y resultados de planes y programas.
- No se ha localizado información sobre los indicadores de medida y valoración del cumplimiento de objetivos de planes y programas

Calidad de la Información

II.2 Información de Relevancia Jurídica.

Grupo de obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
	Directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas	✓	Localizable en el apartado normativa del Portal de Transparencia. Sólo se publican las normas de regulación de las condiciones de seguridad para las maniobras de aproximación, atraque y embarque/desembarque de pasajeros en el muelle de la isla de Ons. También se ha localizado información a través del enlace normas internas del acceso Comunidad Portuaria.
	Documentos sometidos a información pública durante su tramitación		No se ha localizado información

Análisis de la información de Relevancia Jurídica

Contenidos

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos del artículo 7 de la LTAIBG.

- No se han localizado información sobre los documentos que deban ser sometidos a información pública en aplicación de normativa sectorial

Calidad de la Información

- No existen referencias a la última fecha en que se revisó o actualizó la información

II.3 Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

Bloque de Obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
Contratos	Contratos adjudicados	✓	En el apartado Información económica del Portal de Transparencia se publica un enlace "Perfil del Contratante" que redirige a la Plataforma de Contratación del Sector Público posicionando en el perfil del contratante de la AP.
	Modificaciones de contratos		No se ha localizado información.
	Desistimientos y Renuncias	✓	No aplicable. En el Perfil del Contratante no se han localizado contratos desistidos.
	Datos estadísticos sobre contratos		No se ha localizado información
	Contratos Menores	✓	Localizable a través en el perfil del contratante de la AP
Convenios	Relación de los convenios suscritos		No se ha localizado información Existe información sobre convenios suscritos: https://transparencia.gob.es/transparencia/transparencia_Home/index/PublicidadActiva/Contratos/Convenios-encomiendas.html
Encomiendas y Encargos	Encomiendas de gestión y encargos a medios propios		No se ha localizado información.
	Subcontrataciones		No se ha localizado información
Subvenciones	Subvenciones y ayudas públicas concedidas		No se ha localizado información Existe información sobre subvenciones de Fondos Europeos: https://www.apmarin.com/es/paginas/proyectos_mrr
Presupuestos	Presupuestos		No se ha localizado información

Bloque de Obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
Cuentas	Cuentas anuales		<p>La última información publicada corresponde al ejercicio 2019. Dado el desfase temporal que presenta la información, se ha considerado no cumplida esta obligación</p> <p>Están publicadas las Cuentas hasta 2021:</p> <p>https://www.apmarin.com/paginas/cuentas_anuales/app1/descargas/embeber/cuentas_anuales/1</p>
	Informes de auditoría de cuentas y de fiscalización por órganos de control externo		<p>No se ha localizado información.</p> <p>Están publicados los informes de auditoría de Cuentas:</p> <p>https://www.apmarin.com/paginas/cuentas_anuales/app1/descargas/embeber/cuentas_anuales/1</p>
Retribuciones	Retribuciones anuales Altos Cargos y máximos responsables	✓	<p>Localizable a través del enlace perfile. Se publican las retribuciones para el ejercicio 2022. La información sobre las retribuciones percibidas por el Director no está datada, por lo que no es posible saber si se trata de información actualizada.</p> <p>Es información actualizada de 2022.</p>
	Indemnizaciones percibidas por Altos Cargos con ocasión del abandono del cargo		No se ha localizado información
Gobernanza económica	Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad que afecten a los empleados.		<p>El enlace posiciona en el Portal de Transparencia de la AGE, en el que es preciso efectuar nuevas búsquedas para localizar la información correspondiente a la AP. El criterio que mantiene este Consejo, es que la información correspondiente a organismos vinculados o dependientes se publique directamente en la web del organismo sin remisión al Portal de Transparencia de la AGE. Por esta razón se ha considerado incumplida esta obligación</p>

Bloque de Obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
	Autorización para actividad privada al cese de altos cargos en la AGE o asimilados en CCAA o EELL		No se ha localizado información
Información Estadística	Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos de su competencia	✓	<p>La información se ha localizado a través del enlace Memorias anuales</p> <p>Además de las Memorias Anuales, existe sección propia de Estadísticas con los datos hasta 2022:</p> <p>https://www.apmarin.com/es/paginas/estadistica_traficos</p>

Análisis de la Información de Económica, Presupuestaria y Estadística

Contenidos

La información publicada no contempla la totalidad de los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8 de la LTAIBG.

- No se ha localizado información sobre modificaciones de contratos adjudicados
- No se ha localizado información estadística sobre la distribución de los contratos en volumen presupuestario y según el procedimiento de licitación.
- No se ha localizado información sobre convenios
- No se ha localizado información sobre encomiendas de gestión.
- No se ha localizado información sobre subvenciones y ayudas públicas concedidas por la AP
- No se ha localizado información sobre los presupuestos
- Las últimas cuentas publicadas corresponden al ejercicio 2019
- No se ha localizado información sobre los informes de auditoría de cuentas y de fiscalización realizados por el Tribunal de Cuentas.
- No se ha localizado información sobre las indemnizaciones percibidas por Altos Cargos y máximos responsables con ocasión del abandono del cargo
- No se ha localizado información sobre las autorizaciones de compatibilidad concedidas a empleados
- No se ha localizado información sobre la autorización para actividad privada al cese de altos cargos.

Calidad de la Información

- No existen referencias a la fecha en que se revisó o actualizó la información por última vez, por lo que no se puede afirmar que la información publicada cumpla el requisito de actualización.
- Aunque algunas de las informaciones que no se publican directamente en el Portal de Transparencia de la AP pudieran estar disponibles en el Portal de Transparencia de la AGE, este hecho no suplente la obligación de que se publiquen en la web de la AP de Marín.



II.3 Información Patrimonial.

Bloque de Obligaciones	Obligación	Publicada	Observaciones
	Relación de los bienes inmuebles que sean de su propiedad o sobre los que ostenten algún derecho real.		No se ha localizado información

Análisis de la Información Patrimonial

Contenidos

No se publican los contenidos obligatorios establecidos en el artículo 8.3 de la LTAIBG

III. Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria

	Contenido	Forma	Estructuración	Accesibilidad	Claridad	Reutilización	Actualización	Total
Institucional, Organizativa y de Planificación	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	45,0	10,0	47,1
De relevancia jurídica	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	25,0	46,4
Económica, Presupuestaria y Estadística	21,9	9,4	21,9	9,4	21,9	21,9	18,8	17,9
Información patrimonial	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria	34,5	27,6	34,5	27,6	34,5	31,0	15,5	29,3

El Índice de Cumplimiento de la Información Obligatoria (ICIO) alcanza un 29,3% de cumplimiento. La falta de publicación de informaciones obligatorias – no se publica el 65,5% de las informaciones sujetas a publicidad activa – el recurso a fuentes centralizadas para la publicación de algunas informaciones del bloque de información económica así como la falta de referencias a la fecha en que se revisó o actualizó la información por última vez, explican el nivel de cumplimiento alcanzado.

IV. Transparencia Voluntaria y Buenas Prácticas

Transparencia Voluntaria

La AP de Marín publica información adicional a la obligatoria que pueden considerarse relevantes desde el punto de vista de la Transparencia de la organización.

- Código de conducta
- Plan de Medidas Antifraude
- Ofertas de empleo

Buenas Prácticas

- No caben buenas prácticas que reseñar. Aunque en el Portal de Transparencia existe un enlace Derecho de Acceso, éste sólo proporciona información sobre el derecho de los ciudadanos a solicitar información pública pero no informa sobre los canales de presentación ni los requisitos para la presentación de solicitudes de acceso a información pública de la AP

IV. Conclusiones y Recomendaciones

Como se ha indicado el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LTAIBG por parte de la AP de Marín, en función de la información disponible en su Portal de Transparencia alcanza el 29,3%.

A lo largo del informe se han señalado una serie de carencias. Por ello y para procurar avances en el grado de cumplimiento de la LTAIBG por parte de la AP de Marín, este CTBG **recomienda:**

Estructuración y localización de la información

La AP de Marín debe orientar su Portal de Transparencia a la publicación de todas las informaciones sujetas a obligaciones de publicidad activa que le son de aplicación.

Dentro de cada uno de los bloques de información en los que se estructura el Portal, deben publicarse - o enlazarse, si la información está publicada en otros apartados de la web institucional - las informaciones obligatorias que establecen los artículos 6, 6 bis, 7 y 8 de la LTAIBG. Toda la información sujeta a obligaciones de publicidad activa debe publicarse – o en su caso enlazarse - en el Portal de Transparencia y dentro de éste en el bloque de obligaciones al que se vincule.

En el caso de que no sea posible la publicación de alguna de las informaciones vinculadas a los bloques de obligaciones de publicidad activa, bien porque exista algún impedimento legal para su publicación o bien porque no haya habido actividad en el ámbito al que se refiere – por ejemplo, que no se concedan subvenciones y ayudas públicas -, debería hacerse constar expresamente esta circunstancia en el apartado correspondiente a la información obligatoria que no se publica. Sólo de esta manera es posible conocer si existe un incumplimiento de la obligación de publicar o si es que no se publica la información porque no hay información que publicar.

Por otra parte, no se puede suplir la falta de publicación de informaciones obligatorias en el Portal de Transparencia de la entidad por su hipotética publicación en el Portal de Transparencia de la AGE. A juicio de este Consejo, el Portal de Transparencia debería publicar, exclusivamente, la información correspondiente a los Ministerios y servicios comunes, a la organización territorial de la AGE y a la AGE en el exterior. Es decir, debe circunscribirse a los órganos y entidades contemplados en el artículo 55.2 de la Ley 40/2015, que delimita a la AGE. Además, el Portal de Transparencia AGE, no publica todas las informaciones obligatorias correspondientes a los organismos dependientes.

Incorporación de información

Información Institucional, Organizativa y de Planificación. Registro de actividades de tratamiento.

- Debe publicarse una descripción de la estructura organizativa de la AP, incluyendo órganos de gobierno y de gestión
- Debería completarse la información sobre el perfil y trayectoria profesional de los máximos responsables.
- Deben publicarse los planes y programas que ordenen estratégicamente y operativamente las actividades de la AP,
- Debe publicarse información individualizada sobre los resultados de los planes y programas.
- Debe publicarse información sobre los indicadores de medida y valoración del cumplimiento de los objetivos de planes y programas.

Información de Relevancia Jurídica.

- Debería informarse sobre los documentos que hayan sido sometidos a información pública en aplicación de normativa sectorial.

Información Económica, Presupuestaria y Estadística.

- Debe publicarse información sobre las modificaciones de contratos adjudicados. Esta información solo es accesible si se publica expresamente. La Plataforma de Contratación del Sector Público no incluye las modificaciones entre los criterios de búsqueda de licitaciones.
- Debe publicarse información estadística sobre la distribución de los contratos, expresada en términos presupuestarios y según procedimiento de licitación.
- Una cuestión adicional respecto de la información sobre contratos, es que la Ley 14/2022, de modificación de la Ley 19/2013, impone una nueva información obligatoria en esta materia. A partir de julio de 2023, será obligatorio publicar semestralmente "información estadística sobre el porcentaje de participación en contratos adjudicados, tanto en relación con su número como en relación con su valor, de la categoría de microempresas, pequeñas y medianas empresas (pymes), entendidas como tal según el anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, para cada uno de los procedimientos y tipologías previstas en la legislación de contratos del sector público".
- Debe publicarse la información relativa a los convenios.
- Debe publicarse información sobre las encomiendas de gestión, incluyendo los ítems informativos contemplados en el artículo 8.1.b de la LTAIBG.
- Deben publicarse las subcontrataciones derivadas de dichas encomiendas. Esta información solo es accesible si se publica expresamente. El documento de la encomienda no permite obtener información sobre el procedimiento de adjudicación de la subcontratación, el adjudicatario y la cuantía adjudicada, ítems informativos que contempla la LTAIBG para esta obligación.
- Debe publicarse en el Portal de Transparencia de la AP, información sobre las subvenciones y ayudas públicas concedidas, incluyendo en la publicación el importe, objetivo y finalidad y beneficiarios.
- Debe publicarse información sobre el presupuesto.
- Debe publicarse información actualizada sobre las cuentas anuales.
- Debe publicarse información – o enlazar – sobre los informes de auditoría o de fiscalización realizados por el Tribunal de Cuentas.
- Debe publicarse información actualizada sobre las retribuciones percibidas por el Director de la AP.
- Deben publicarse las indemnizaciones percibidas por los altos cargos con ocasión del abandono del cargo.
- Deben publicarse en el Portal de Transparencia de la AP, las autorizaciones de compatibilidad concedidas a empleados de la AP
- Deben publicarse las autorizaciones para el ejercicio de actividades privadas al cese de altos cargos

Información Patrimonial.

- Debe publicarse información sobre los bienes inmuebles propiedad de la AP o sobre los que ostente algún derecho real.

Calidad de la Información.

- Deben incluirse referencias a la fecha en que se revisó o actualizó por última vez la información. Para ello bastaría con que esta fecha figure en la página inicial del Portal de Transparencia.
- Deberían publicarse cuadros-resumen de aquellas informaciones (contratos, subvenciones) que generalmente se publican enlazando a fuentes centralizadas como la Plataforma de Contratación del Sector Público o la Base de Datos Nacional de Subvenciones. Por parte de este Consejo se han señalado las dificultades de uso de este tipo de fuentes de información para usuarios no familiarizados con ellas, además del hecho de que no se ajustan a los requerimientos de la LTAIBG porque están diseñadas para otras finalidades.
- En la medida de lo posible, las denominaciones de los enlaces deben ajustarse a los contenidos a los que redirigen, para facilitar la localización de la información.
- Se reitera la recomendación de que en el caso de que no hubiera información que publicar, se señale expresamente esta circunstancia.
- La información debe publicarse en formatos reutilizables según lo dispuesto por la Ley 17/2007, de reutilización de la información del sector público, proporcionando los documentos en formato abierto y legible por máquina y conjuntamente con sus metadatos. Al menos, la información publicada debería permitir su edición (copiar y pegar).

Madrid, mayo de 2023

Anexo: Criterios de medición de los atributos de la información

PRINCIPIOS GENERALES	CRITERIO	DESCRIPCION	VALOR	SIGNIFICADO	
PUBLICACIÓN	CONTENIDO	Se obliga su publicación por la Ley 19/21013	10	SI se publica el contenido de la obligación exigida	
			0	NO se publica el contenido de la obligación exigida	
	FORMA	Modo de presentar la información	10	De forma DIRECTA en la misma web o con enlace directo a la información	
			0	De forma INDIRECTA pero sin dirigir a la información a la que se refiere	
	ACTUALIZACIÓN	Se identifica la fecha de datación de la información	10	Tiene FECHA y está dentro de los TRES meses previos a la fecha de consulta	
			5	Tiene FECHA pero NO ESTA ACTUALIZADO dentro de los tres meses	
			0	NO SE CONOCE la fecha de publicación de la información	
	ATRIBUTOS	ACCESIBILIDAD	Número de clics para acceder a la información desde la página principal de transparencia	10	3 clics como máximo
				9	4
8				5	
7				6	
6				7	
5				8	
4				9	
3				10	
2				11	
1				12	
0				Más de 12 clics	
CLARIDAD				Lenguaje fácil de entender por el público general. La información compleja se acompaña de comentarios, glosarios, textos introductorios o similares	10
		9			
		8	Comprensible		
		7			
		6	Normal		
		5			
		4	Poco comprensible		
		3			
		2	Difícilmente comprensible		
		1			
0		NADA comprensible			
ESTRUCTURACIÓN		Información organizada siguiendo una lógica clara	10	la información se encuentra ordenada en grupos de materias, temáticas o de acuerdo con los bloques o grupos de información de la ley	
			0	la información se presenta dispersa sin agrupación ni ordenación alguna	
Reutilización		Formatos según Ley 37/2007	10	Es un formato reutilizable establecido	
			0	NO es un formato reutilizable	
WEB		LUGAR PUBLICACION	Dónde quedan publicadas las obligaciones de publicidad activa	10	Apartado específico o banner en la página inicial del sitio
				5	Apartado específico pero NO en la página de inicio
				0	No existe un apartado específico de transparencia